



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU

ULAŞTIRMA HİZMETLERİ BÖLÜMÜ
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI

DERS İÇERİKLERİ



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

AİTOL101 ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-I					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	AİTOL101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-I	2	2	2

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I dersinin amacı, üniversite gençliğine Türk Devrimi'ni zorunlu kılan tarihsel koşulları, Osmanlı Devleti'nin sona ermesi ve Anadolu'nun işgaline karşı Mustafa Kemal Atatürk önderliğindeki ulusal bağımsızlık mücadelesini ve Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluşuna ilişkin temel bir bakış açısı kazandırmaktır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I dersiyle, Türk Devrimi'nin ortaya çıktığı tarihsel koşullar anlatılarak devrimin amacı ve anlamına yer verilmiştir

Dersin Kaynakları**Ders Notları**

:

Kaynakları

: A. Haluk ÜLMAN, I. Dünya Savaşı'na Giden Yol ve Savaş, İmge Yayınları, Ankara, 2002, Alptekin MÜDERRİSOĞLU, Kurtuluş Savaşı'nın Mali

Dökümanlar

: Kaynakları, Türk Tarih Kurumu Yayınları, Ankara, Ergün AYBARS, Türkiye Cumhuriyeti Tarihi, Ercan Kitabevi, İzmir, 2000, Mustafa Kemal

Ödevler

: ATATÜRK, Nutuk, 1919-1927, Atatürk Araştırma Merkezi Yayınları, Ankara, 1999

Sınavlar

:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Dersin tanıtımı ve derste geçen kavramlar		
2	Türk devrimine yol açan gelişmeler: Dünyada demokrasinin gelişimi		
3	Osmanlı modernleşmesi (Tanzimat Dönemi)		
4	Osmanlı modernleşmesi (II. Meşrutiyet Dönemi)		
5	Dünya Savaşı öncesindeki gelişmeler		
6	I. Dünya Savaşı ve sonrasında Osmanlı Devleti		
7	Ulusal direnişin örgütlenmesi		
8	Ara Sınav		
9	Kongreler ve Misak-ı Milli		
10	TBMM'nin kurulması		
11	Anlatım, tartışma 11 İç isyanlar, Sevr Antlaşması, Ulusal Kurtuluş Savaşı'nın maddi kaynakları		
12	Ulusal Kurtuluş Savaşı ve cepheler		
13	TBMM'nin dış ilişkileri		
14	Cumhuriyet'in ilanı		
15	Final		

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Deniz yolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI113	DENİZDE GÜVENLİK-I			T+U	Kredi	AKTS
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS	
1	DLI113	DENİZDE GÜVENLİK-I	3	3	4	

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

1. Gemi ve deniz şartlarında her tür acil durumda kişisel mücadeleler, 2. Can kurtarma vasıtalarını kullanma yeterliliğini sağlamak, 3. Gemi yangınlarını önleme ve yangınla mücadele etme

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Denizde canlı kalma, Can kurtarma araçlarını kullanabilme, Temel yangın

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Öğr.Gör. Mustafa Karga

Dersin Yardımcıları:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Denizde kişisel canlı kalma teknikleri. Kişisel can kurtarma araçları, yerleri ve kullanımı.	Denizde kişisel canlı kalma teknikleri. Kişisel can kurtarma araçları, yerleri ve kullanımı.	MEGEP
2	Can kurtarma aracı ve kurtarma botundaki teçhizat.	Can kurtarma aracı ve kurtarma botundaki teçhizat.	MEGEP
3	Kişisel koruyucu giysi ve teçhizat.	Kişisel koruyucu giysi ve teçhizat.	MEGEP
4	Gemi terkinde yapılması gerekenler.	Gemi terkinde yapılması gerekenler.	MEGEP
5	Denizde kişisel canlı kalma. Can kurtarma aracında yapılması gerekenler. Kazazedeler için başlıca tehlikeler.	Denizde kişisel canlı kalma. Can kurtarma aracında yapılması gerekenler. Kazazedeler için başlıca tehlikeler.	MEGEP
6	Can kurtarma araçlarını kullanma yeterliği.	Can kurtarma araçlarını kullanma yeterliği.	MEGEP
7	ARA SINAV	ARA SINAV	Ders Notları ve Megep
8	Cankurtarma araçları ve kurtarma botlarının yapısı ve donanımları.	Cankurtarma araçları ve kurtarma botlarının yapısı ve donanımları.	MEGEP
9	Değişik cankurtarma araçları ve kurtarma botlarının indirme ve geri alma donanımları. Ağır deniz şartlarında cankurtarma araçları ve kurtarma botlarının indirme yöntemleri.	Değişik cankurtarma araçları ve kurtarma botlarının indirme ve geri alma donanımları. Ağır deniz şartlarında cankurtarma araçları ve kurtarma botlarının indirme yöntemleri.	MEGEP
10	Gemiden ayrıldıktan sonra yapılması gerekenler. Cankurtarma araçlarının makinelerinin çalıştırılması.	Gemiden ayrıldıktan sonra yapılması gerekenler. Cankurtarma araçlarının makinelerinin çalıştırılması.	MEGEP
11	Yangın önleme ve yangınla mücadele temel eğitimi.	Yangın önleme ve yangınla mücadele temel eğitimi.	MEGEP
12	Yanıcı maddelerin özellikleri. Yangın sınıfları.	Yanıcı maddelerin özellikleri. Yangın sınıfları.	MEGEP
13	Taşınabilir yangın söndürücüler. Sabit yangın söndürme teçhizatları. Kişisel yangın teçhizatı. Teneffüs cihazının tanıtımı ve kullanımı. Gemide yangınla mücadele organizasyonu. Yangınla mücadele ve kazazede kurtarma yöntemleri.	Taşınabilir yangın söndürücüler. Sabit yangın söndürme teçhizatları. Kişisel yangın teçhizatı. Teneffüs cihazının tanıtımı ve kullanımı. Gemide yangınla mücadele organizasyonu. Yangınla mücadele ve kazazede kurtarma yöntemleri.	MEGEP
14	FİNAL SINAVI	FİNAL SINAVI	Ders Notları ve MEGEP

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	I. Deniz şartlarında canlı kalma
Ö02	II. Canlı kalma için teçhizat, araç ve gereç kullanımı
Ö03	III. Gemide yangınla mücadele

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilme
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI111 GEMİ YAPISI VE DENGESİ					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	DLI111	GEMİ YAPISI VE DENGESİ	3	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Öğrenci, gemi yapısal özelliklerini bilir, gemi stabilitesinin temel kavramlarını kazanır, yük işlemleri için altyapıyı kazanır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Gemi yüzerliği, stabilitesi ve yapısal elemanları ile, yapısal yükleri ve genel gemi teknik bilgileri. Çeşitli gemi yapıları.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr.Gör. Barış DEMİR

Dersin Yardımcıları:

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Gemi tanımı, temel tekne parametreleri	Gemi tanımı, temel tekne parametreleri	MEGEP
2	Gemilerin sınıflandırılması, tekne türleri	Gemilerin sınıflandırılması, tekne türleri	megep
3	Gemi geometrisi, alan-hacim-moment hesapları, Simpson yöntemleri	Gemi geometrisi, alan-hacim-moment hesapları, Simpson yöntemleri	megep
4	Gemi endaze hesapları	Gemi endaze hesapları	megep
5	Gemi stabilitesi, metasantr kavramı, GM parametresinin bulunması	Gemi stabilitesi, metasantr kavramı, GM parametresinin bulunması	megep
6	Boyuna stabilite ve trim	Boyuna stabilite ve trim	megep
7	ara sınav	ara sınav	
8	Gemi üzerine etki eden kuvvetler ve momentler	Gemi üzerine etki eden kuvvetler ve momentler	megep
9	Gemi en kesit analizi, ana yapısal elemanları	Gemi en kesit analizi, ana yapısal elemanları	megep
10	2. derecede yük taşıyan elemanlar, boru devreleri	2. derecede yük taşıyan elemanlar, boru devreleri	megep
11	Gemi donatımı	Gemi donatımı	megep
12	Gemi manevrası, dümenler	Gemi manevrası, dümenler	megep
13	Gemi sevki, pervaneler ve diğer sevk sistemleri	Gemi sevki, pervaneler ve diğer sevk sistemleri	megep

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Gemi türleri, Gemi geometrisi, Form Katsayıları,
Ö02	Yüzen cisimlerin dengesi, Yüzme koşulu, Denge koşulu, Başlangıç Stabilitesi, GM, Statik Stabilite Eğrisi, Çapraz eğriler
Ö03	Gemi bünyesindeki ağırlıkların dikey ve yatay yer değişimi, Gemiye ağırlık ekleme-çıkarma, Enine denge-Meyil,
Ö04	Boyuna denge-Trim, Hidrostatik eğriler, yaranalma ve havuzlama-karaya oturma durumlarında stabilite, "loadline" kuralları,
Ö05	Gemi üzerine etki eden kuvvetler ve momentler, gemi yapısal malzemeleri ve elemanları,
Ö06	Gemi donatımı, yük taşıma bölüm ve yük donanımları, boru devreleri,

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Deniz yolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI103 GEMİCİLİK VE DENİZCİLİK-I					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	DLI103	GEMİCİLİK VE DENİZCİLİK-I	2	2	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Öncelikle genel denizcilik terimlerinden bazıları anlatılarak,Gemi teknesini,kısımlarını ve tipleri,Yelkenle seyir ve yelkenli tekneleri,Halat bağları ve dikişleri,halat düşümleri anlatılır.Hareketli gemi donanımları ve gemi manevrası,Geminin havuzlanması,uygulamada neler yapıldığı kavratılır.Köprüüstü donanımı,Denizde olağanüstü durumlar,denizde can kurtarma,Denizde haberleşme yöntemleri,Çatışmayı önleme tüzüğünü, Immarsat ve Colreg hakkında bilgi sahibi yapmak.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Geminin Tanımı,Tarihçesi, Gemi Tipleri, Geminin Yapısı, Gemi Manevraları, Gemi Dengesi, Gemide Çalışan Personel ve Görevleri, Limanda Gemi Kontrolü, Liman ve Gemi evrakları, Liman Hesapları, Gemide Emniyet, Gemide Güvenlik, gemide haberleşme ve gemilerin sigortalanması(klaslanması)

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Öğr.Gör. Mustafa Karga

Dersin Yardımcıları:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Genel Denizcilik Terimleri, Gemi Teknesi ve Kısımları	Genel Denizcilik Terimleri, Gemi Teknesi ve Kısımları	Yayınlanmamış Ders Notları
2	Gemilerin Tipleri	Gemilerin Tipleri	Yayınlanmamış Ders Notları
3	Yelkenli Tekneler, Yelkenle Seyir	Yelkenli Tekneler, Yelkenle Seyir	Yayınlanmamış Ders Notları
4	Halatlar ve Halat İşleri, Bağlar Dikişler	Halatlar ve Halat İşleri, Bağlar Dikişler	Yayınlanmamış Ders Notları
5	Hareketli Gemi Donanımları	Hareketli Gemi Donanımları	Yayınlanmamış Ders Notları
6	Gemi Manevrası	Gemi Manevrası	Yayınlanmamış Ders Notları
7	Ara Sınav	Ara Sınav	Yayınlanmamış Ders Notları
8	Geminin Havuzlanması	Geminin Havuzlanması	Yayınlanmamış Ders Notları
9	Köprüüstü Donanımı	Köprüüstü Donanımı	Yayınlanmamış Ders Notları
10	Denizde Olağanüstü Durumlar	Denizde Olağanüstü Durumlar	Yayınlanmamış Ders Notları
11	Denizde Can Kurtarma ve İlk Yardım	Denizde Can Kurtarma ve İlk Yardım	Yayınlanmamış Ders Notları
12	Gemide Haberleşme Yöntemleri,GMDSS, IMMARSAT	Gemide Haberleşme Yöntemleri,GMDSS, IMMARSAT	Yayınlanmamış Ders Notları
13	Çatışmayı Önleme Tüzüğü(COLREG 72), Konteyner ve Konteyner Taşımacılığı	Çatışmayı Önleme Tüzüğü(COLREG 72), Konteyner ve Konteyner Taşımacılığı	Yayınlanmamış Ders Notları
14	Final Sınavı	Final Sınavı	Ders Notları

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Çatışmayı önleme tüzüğünü ve immarsat öğrenir.
Ö02	Denizde haberleşme yöntemlerini öğrenir.
Ö03	Köprüüstü donanımı kavrar.
Ö04	Hareketli gemi donanması ve hareketli gemi donanması ve gemi manevrasını kavrar.mi manevrasını kavrar.
Ö05	Halatı bağları ve dikişleri kavrar. Halat düşüm yapar.
Ö06	Yelkenle seyir ve yelkenli tekneleri tanımlar.
Ö07	Gemi teknesini,kısımlarını ve tiplerini açıklar
Ö08	Genel denizcilik terimlerini tanımlar.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağı içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI105 GENEL EKONOMİ					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	DLI105	GENEL EKONOMİ	3	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Bu ders ile öğrencinin ekonomi üzerinde analiz ve yorum yapması amaçlanmaktadır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Ekonomi kavramları, kıtlık ve seçim, tüketici talebi, Arz, Talep, Piyasa dengesi, esneklik, Piyasalar, İşsizlik, Enflasyon, Milli Gelir

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Öğr.Gör. L. Filiz AKGÜÇ

Dersin Yardımcıları:

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:	
Kaynakları	:	Ertek, Tümay (2009). Temel Ekonomi (3. Baskı), İstanbul: Beta Yayınevi.
Dökümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	: 50

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Ekonominin Konusu ve Ekonominin Temel Kavramları: Kıtlık, Tercih, Fayda, İhtiyaç, Gelir ve Üretim		
2	Talep, Arz ve Piyasa Dengesi		
3	Esneklik		
4	Tüketici Davranışı		
5	Firma Davranışı ve Üretim Fonksiyonu		
6	Firma Davranışı ve Üretim Fonksiyonu		
7	Firma Maliyetleri, Firma Gelirleri ve Tam Rekabet Piyasasında Firma Dengesi		
8	Eksik Rekabet Piyasaları: Monopol, Duopol, Oligopol ve Monopolcü Rekabet Piyasaları		
9	Gelir Dağılımı Ve Faktör Piyasaları		
10	Milli Gelir Kavramı, Milli Gelir Hesaplamaları, Ekonomik Büyüme ve Konjonktürel Dalgalanmalar		
11	İşsizlik		
12	İşsizlik		
13	Para ve Bankacılık Sistemi		
14	Enflasyon ve Devalüasyon		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Temel ekonomi kavramlarını tanımlayabilir ve analiz edebilir.
Ö02	Ne, nasıl ve kimin için üretilecektir? şeklinde özetlenen iktisadi soruların cevaplanabilmesi için gereken karar mekanizmalarını açıklayabilir.
Ö03	Piyasa dengesini çözümlenebilir.
Ö04	Piyasaları çözümlenebilir.
Ö05	Makro ekonomi ve mikro ekonomi arasındaki farkları açıklayabilir.
Ö06	Makro ekonomik problemleri analiz edebilir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilmek;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI115		İLETİŞİM			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	DLI115	İLETİŞİM	3	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Öğrencinin, iletişim ve önemini, iletişim kurma yolları, engel ve problemleri, iletişim türleri ve modelleri, örgütsel iletişimin anlamı ve işlevleri, etkin iletişimin özelliklerini kavramasını sağlamaktır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

İletişim ve önemini, iletişim kurma yolları, engel ve problemleri, iletişim türleri ve modelleri, örgütsel iletişimin anlamı ve işlevleri, etkin iletişimin özellikleri.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Öğr.Gör. Mustafa Karga

Dersin Yardımcıları:

Dersin Kaynakları

Dersin Kaynakları	:	Meslek Yüksekokulları İçin Genel İletişim, Editör: Uğur DEMİRAY ,Pegem A Yayınları
Dersin Kaynakları	:	Genel ve Teknik İletişim, Dr. İrfan MISIRLI, Detay Yayınları
Dökümanlar	:	Genel ve Teknik İletişim, Dr. İrfan MISIRLI, Detay Yayınları
Ödevler	:	Genel ve Teknik İletişim, Hasan KIRMIZI, Güzem Can Yayınları
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:		Eğitim Bilimleri	:	10
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	10	Alan Bilgisi	:	80

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	İletişim kavramı ve anlamı	İletişim kavramı ve anlamı	Ünite Ders Notları
2	İletişim Süreci	İletişim Süreci	Ünite Ders Notları
3	Sözlü İletişim	Sözlü İletişim	Ünite Ders Notları
4	Yazılı İletişim	Yazılı İletişim	Ünite Ders Notları
5	Sözsüz İletişim – Beden Dili	Sözsüz İletişim – Beden Dili	Ünite Ders Notları
6	İletişimin yapıcı ve bozucu engelleri	İletişimin yapıcı ve bozucu engelleri	Ünite Ders Notları
7	ARA SINAV	ARA SINAV	DERS NOTLARI
8	İletişim engellerini aşma ve etkin iletişim	İletişim engellerini aşma ve etkin iletişim	Ünite Ders Notları
9	Örgütsel iletişimin işleyiş modelleri	Örgütsel iletişimin işleyiş modelleri	Ünite Ders Notları
10	Biçimsel ve Biçimsel olmayan İletişim	Biçimsel ve Biçimsel olmayan İletişim	Ünite Ders Notları
11	Bilgi Teknolojileri ve İletişim	Bilgi Teknolojileri ve İletişim	Ünite Ders Notları
12	Kitle İletişimi	Kitle İletişimi	Ünite Ders Notları
13	İş Yaşamında İletişim	İş Yaşamında İletişim	Ünite Ders Notları
14	FİNAL SINAVI	FİNAL SINAVI	TÜM NOTLAR

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İletişim ile ilgili temel kavramlar hakkında bilgi sahibi olma
Ö02	İletişimin işlevi, amacı ve uygulanması konusunda bilgi sahibi olma
Ö03	İletişim çeşitlerini bilme ve uygulayabilme
Ö04	Dinlemenin iletişimdeki önemini anlama ve uygulayabilme
Ö05	İletişim engellerini kavrama ve çözme becerisini kavrayabilme
Ö06	Sözlü, sözsüz (beden dili) ve yazılı, görsel ve elektronik iletişim becerileri geliştirebilme
Ö07	Örgütsel iletişimle ilgili temel kavramlar hakkında bilgi sahibi olma
Ö08	Örgütsel iletişim türleri ve işleyişi hakkında bilgi sahibi olma

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI109 İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	DLI109	İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	2	2	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Dersin amacı, örgütteki iş ortamı çerisinde insan kaynaklarının etkin yönetim tekniklerinin anlaşılmasıdır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

İnsan Kaynakları Yönetiminin tanımı, kapsamı, organizasyon yapısındaki yeri ve önemi, personel yönetimi, insan kaynakları yönetiminin temelini oluşturan işlevler; iş analizleri ve iş dizaynı, insan kaynakları planlaması, insan kaynakları temin süreci, performans değerlendirme sistemi, ücret kavramı; ücret sistemleri, iş değerlendirme, iş güvenliği ve işgören sağlığı, yöneticinin özellikleri; çalışma ilkeleri, kurum kültürü ve insan kaynaklarındaki yeni oluşumlar işlenmektedir.

Dersi Veren:

Öğr.Gör. Barış DEMİR

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	İnsan Kaynakları Yönetimine Giriş: İnsan Kaynakları Yönetiminin Tanımı, Önemi ve Çevresel Faktörler	İnsan Kaynakları Yönetimine Giriş: İnsan Kaynakları Yönetiminin Tanımı, Önemi ve Çevresel Faktörler	Yonca Gürol; İnsanın Örgütte Değişen Rolü, Beta Yayınevi, İstanbul, 2011.
2	İş Analizi ve İş Dizaynı (Teknikler, Alternatif Çalışma Programları Türleri)	İş Analizi ve İş Dizaynı (Teknikler, Alternatif Çalışma Programları Türleri)	Cavide Uyargil ve diğerleri; İnsan Kaynakları Yönetimi, 5.baskı, Beta Yayınevi, İstanbul,
3	İnsan kaynakları planlaması; temel ilke ve yöntemler, türleri	İnsan kaynakları planlaması; temel ilke ve yöntemler, türleri	Yonca Gürol; İnsanın Örgütte Değişen Rolü, Beta Yayınevi, İstanbul, 2011.
4	İnsan kaynakları temin ve seçimi	İnsan kaynakları temin ve seçimi	Cavide Uyargil ve diğerleri; İnsan Kaynakları Yönetimi, 5.baskı, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010.ss. 110-160.
5	İnsan kaynakları yönetiminde eğitim, yetiştirme ve geliştirme faaliyetlerinin önem, amaç, ilke ve politikaları.	İnsan kaynakları yönetiminde eğitim, yetiştirme ve geliştirme faaliyetlerinin önem, amaç, ilke ve politikaları.	Cavide Uyargil ve diğerleri; İnsan Kaynakları Yönetimi, 5.baskı, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010.ss. 170-19
6	Performans değerlendirme kavramı ve performans yönetimi sistemi	Performans değerlendirme kavramı ve performans yönetimi sistemi	Cavide Uyargil ve diğerleri; İnsan Kaynakları Yönetimi, 5.baskı, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010. ss.15-40.
7	ara sınav	ara sınav	
8	Kariyer planlama, kariyer yönetiminde temel veri ve odaklar, modeller / Bireysel kariyer yönetimi, organizasyonel ve bireysel açılarından kariyer yönetimi olgusuna bakışın bütünleştirilmesi ve uluslar arası ya da global kariyer planlaması	Kariyer planlama, kariyer yönetiminde temel veri ve odaklar, modeller / Bireysel kariyer yönetimi, organizasyonel ve bireysel açılarından kariyer yönetimi olgusuna bakışın bütünleştirilmesi ve uluslar arası ya da global kariyer planlaması	Cavide Uyargil ve diğerleri; İnsan Kaynakları Yönetimi, 5.baskı, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010.ss. 230-245.
9	Ücret sistemleri, genel özellikleri, zaman ücretleri, özendirici ücret sistemleri ve özellikleri, primli ücret sistemi ve türleri	Ücret sistemleri, genel özellikleri, zaman ücretleri, özendirici ücret sistemleri ve özellikleri, primli ücret sistemi ve türleri	Cavide Uyargil ve diğerleri; İnsan Kaynakları Yönetimi, 5.baskı, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010.ss.280-330.
10	İş değerlendirme kavramı, yapısı, yöntemleri.	İş değerlendirme kavramı, yapısı, yöntemleri.	Cavide Uyargil ve diğerleri; İnsan Kaynakları Yönetimi, 5.baskı, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010.ss. 250-280
11	İnsan Kaynakları Yönetiminde Koruma İşlevi (İş Güvenliği ve İşgören Sağlığı)	İnsan Kaynakları Yönetiminde Koruma İşlevi (İş Güvenliği ve İşgören Sağlığı)	Cavide Uyargil ve diğerleri; İnsan Kaynakları Yönetimi, 5.baskı, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010.ss. 250-280.
12	Çalışanların iş ortamına uyumlaştırılması	Çalışanların iş ortamına uyumlaştırılması	Cavide Uyargil ve diğerleri; İnsan Kaynakları Yönetimi, 5.baskı, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010.ss. 425-440.
13	İnsan kaynakları bilgi sistemleri	İnsan kaynakları bilgi sistemleri	Cavide Uyargil ve diğerleri; İnsan Kaynakları Yönetimi, 5.baskı, Beta Yayınevi, İstanbul, 2010.ss. 445-480.
14	İşçi-işveren ilişkileri	İşçi-işveren ilişkileri	Final

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İnsan kaynakları konusunda teorik bilgilere sahip olmak
Ö02	Bu bilgiler ışığında pratikte uygulananlara eleştirel bir gözle bakabilme becerisi kazanmak
Ö03	İnsan kaynakları yönetimini bütüncül olarak görebilmek
Ö04	İnsan kaynakları yönetiminin stratejik önemini kavramak

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI107		MATEMATİK			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	DLI107	MATEMATİK	2	2	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Öğrenciyi, mesleği için gerekli olan matematik bilgi ve becerilerini işine uygulayabilme yeterliği kazandırmak.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Kümeler ve sayılar Sayılarla ilgili işlemler ve sayı sistemleri Diziler ve sayı dizilerinde dört işlemler Aritmetik ve geometrik diziler Fonksiyonlarda temel işlemler Fonksiyon çeşitleri ve grafikler İstatistik ve kavramlar Denklem kavramı Eşitsizlik kavramı

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Bölüm Başkanı Rahime ÇELİK GÖRGÜT

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları**

Ders Notları	:	Uygulama dersleri sonrası çalışma soruları öğretim elemanından alınabilir.
Kaynakları	:	Genel Matematik,Sebahattin Balcı, Ankara Üniversitesi, 2002
Dökümanlar	:	Ders Sunumları ve Kaynak Kitaplar
Ödevler	:	
Sınavlar	:	vize-final

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	100	Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:		Alan Bilgisi	:	

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Kümeler ve sayılar		
2	Sayı sistemleri		
3	Sayı sistemleri		
4	DizilerTemel dizi kavramları		
5	Aritmetik Diziler		
6	Geometrik diziler		
7	Fonksiyonlar		
8	Fonksiyon çeşitleri		
9	Fonksiyonların grafikleri		
10	Temel istatistik kavramları		
11	Denklemler		
12	İkinci derece denklemler		
13	Denklemler sistemleri		
14	Eşitsizlikler		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Kümelerle ilgili mesleğinde uygulamalar yapmak
Ö02	Temel dizi işlemleri ile ilgili mesleğinde uygulamalar yapmak
Ö03	Temel fonksiyon işlemleri ile ilgili mesleğinde uygulama.
Ö04	Denklemler ve eşitsizlikleri çözebilmek ve mesleğinde uygulamalar yapmak.
Ö05	Temel istatistik uygulamaları yapmak.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilmek;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminallerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI101		TEMEL BİLGİSAYAR			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	DLI101	TEMEL BİLGİSAYAR	2	2	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Bilgisayar okuryazarlığı ile ilgili temel bilgi ve becerileri kazandırmak amaçlanmaktadır. Bilgi ve İletişim Teknolojisi Kavramları, Bilgisayarın Kullanımı ve Dosya Yönetimi, Kelime İşlem ve Sunum yazılımlarını kullanarak profesyonel belgeler hazırlamak amaçlanmaktadır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Bilgisayara Giriş ve Donanım İşletim Sistemleri ve Uygulama Yazılımları Windows İşletim Sistemi Microsoft Word Microsoft Excel Microsoft PowerPoint İnternet Kullanımı Bilişim Teknolojileri

Dersi Veren:

Öğr.Gör. Barış DEMİR

Ders Konuları			
Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Kelime İşlem; Kişisel bir bilgisayarda kelime işlemci uygulamasını kullanabilme ile ilgilidir. Microsoft Word uygulamasında profesyonel bir metin hazırlanması. Metin başlıkları(Styles), içindekiler(Table of Contents), sütun (Columns) oluşturmak, drop cap, clip art eklemek, dip not (Footnote, Endnote), index hazırlamak.		
2	Grafik, tablo, resimler için içindekiler hazırlama, Table of figures, caption. Insert sekmesi, TextBox hazırlamak. Font ve Paragraph ayarları. Numbering.		
3	Microsoft Power Point uygulamasında sunum hazırlamak.		
4	Metin uygulamasında tablolarla çalışmak.		
5	Header and Footer, Smart Art, bibliography.		
6	Font, paragraph, Insert sekmesi coverPage, hyperlink, themes, watermark. Home sekmesi; Font, Paragraph, Styles.		
7	Developer sekmesi, form hazırlamak, text form field, check box, combo box, picture content control		
8	Ara Sınav		
9	E-öğrenme içeriği ve yüksek kaliteli çoklu ortam sunumları oluşturulmasına yönelik bir yazılım olan Adobe Presenter kullanmak.		
10	Görüntü ve tasarım uygulaması Adobe Photoshop kullanmak.		
11	Uygulama Word; Design sekmesi; Document Formatting, Insert cover page		
12	Uygulama Word; Design sekmesi; Document Formatting, Page Background, watermark, page color. Column, grafik, table of figures. Farklı sayfa numaraları vermek.		
13	Bilgi ve İletişim Teknolojisi Kavramları Bir kişisel bilgisayarın fiziksel yapısı, veri saklama, bellek, vb. temel kavramlar		
14	Bilgisayarın Kullanımı ve Dosya Yönetimi Kişisel bir bilgisayarın ve işletim sisteminin temel fonksiyonları. Masaüstü ortamı ve dosyaların, dizinlerin/klasörlerin düzenlenmesi, kopyalanması, taşınması ve silinmesi. Masaüstü sembolleriyle çalışma ve pencereleri yönetmek.		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Office uygulamaları; word yazılımlarını kullanabilir, profesyonel elektronik ortamda metinler üretebilir, anlatabilir ve tartışabilir.
Ö02	Bir word belgesinde makale, kitap hazırlayabilecek ve karşılaştığı problemleri çözebileceklerdir.
Ö03	Bir metin belgesinde belirli bir bölgeyi tablo haline getirebilir, şekil ve çizim yapabilir, dip not ve baş not ekleyebilir.
Ö04	Belgeyi bir başka dile çevirme ve hata kontrolünü yapabilir. Word yazılımını kullanarak metin dosyaları ve sunum dosyaları üretebilir ve yorumlayabilir.
Ö05	Bilgi ve İletişim Teknolojisi Kavramlarını, Bilgisayarın Kullanımı ve Dosya Yönetimini yapabilir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Deniz yolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI102 DENİZ İŞLETMECİLİĞİ-I					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	DLI102	DENİZ İŞLETMECİLİĞİ-I	2	2	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Denizcilik sektörü açısından öğrencilere genel bilgilendirmeler yapıp işletme biliminin denizcilik sektörü açısından değerlendirilmesi.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Kural ve düzenlemelerin takibi, gemilerin bunlara uygun hale getirilmesi. Gemi belgeleri ve denetlemelerinin takibi. Bakım – tutum kayıtları, yazışmaları. Teknik İşletmecilik Kapsamında Personel, Eğitim, Güvenlik ve İkmal yönetimi. Malzeme takibi, kayıtların tutulması, ihtiyaçların ve ikmalin planlanması.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Öğr.Gör. Barış DEMİR

Dersin Yardımcıları:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	İşletmeye giriş	İşletmeye giriş	Kendal C. K., Buckley J. J. 2001, The Business of Shipping, Maritime Press, Seventh Edition□2) Erdal, M. 2008; Konteyner Deniz ve Liman İşletmeciliği, Beta Yayın Evi, İstanbul
2	Denizcilik bağlamında işletmelerin kuruluş aşamaları	Denizcilik bağlamında işletmelerin kuruluş aşamaları	1) Kendal C. K., Buckley J. J. 2001, The Business of Shipping, Maritime Press, Seventh Edition□2) Erdal, M. 2008; Konteyner Deniz ve Liman İşletmeciliği, Beta Yayın Evi, İstanbul
3	Yönetim teorileri ve işletmelerde çağdaş ve güncel yaklaşımlar	Yönetim teorileri ve işletmelerde çağdaş ve güncel yaklaşımlar	1) Kendal C. K., Buckley J. J. 2001, The Business of Shipping, Maritime Press, Seventh Edition□2) Erdal, M. 2008; Konteyner Deniz ve Liman İşletmeciliği, Beta Yayın Evi, İstanbul
4	İşletmelerde finansman kaynakları ve denizcilik işletmelerinde finans	İşletmelerde finansman kaynakları ve denizcilik işletmelerinde finans	1) Kendal C. K., Buckley J. J. 2001, The Business of Shipping, Maritime Press, Seventh Edition□2) Erdal, M. 2008; Konteyner Deniz ve Liman İşletmeciliği, Beta Yayın Evi, İstanbul
5	Navlun ve Kiralama, Navlun Piyasaları	Navlun ve Kiralama, Navlun Piyasaları	1) Kendal C. K., Buckley J. J. 2001, The Business of Shipping, Maritime Press, Seventh Edition□2) Erdal, M. 2008; Konteyner Deniz ve Liman İşletmeciliği, Beta Yayın Evi, İstanbul
6	Navlun Mukaveleleri, Sefer Esaslı Navlun Mukavele Elemanları	Navlun Mukaveleleri, Sefer Esaslı Navlun Mukavele Elemanları	1) Kendal C. K., Buckley J. J. 2001, The Business of Shipping, Maritime Press, Seventh Edition□2) Erdal, M. 2008; Konteyner Deniz ve Liman İşletmeciliği, Beta Yayın Evi, İstanbul
7	ara sınav	ara sınav	
8	Uluslararası Ticaret Terimleri, Yük Sımsarları	Uluslararası Ticaret Terimleri, Yük Sımsarları	1) Kendal C. K., Buckley J. J. 2001, The Business of Shipping, Maritime Press, Seventh Edition□2) Erdal, M. 2008; Konteyner Deniz ve Liman İşletmeciliği, Beta Yayın Evi, İstanbul
9	Uygun Bayrak Ülkeleri, Navlun Konferansları	Uygun Bayrak Ülkeleri, Navlun Konferansları	1) Kendal C. K., Buckley J. J. 2001, The Business of Shipping, Maritime Press, Seventh Edition□2) Erdal, M. 2008; Konteyner Deniz ve Liman İşletmeciliği, Beta Yayın Evi, İstanbul
10	Uluslararası Denizcilik Organizasyonları	Uluslararası Denizcilik Organizasyonları	1) Kendal C. K., Buckley J. J. 2001, The Business of Shipping, Maritime Press, Seventh Edition□2) Erdal, M. 2008; Konteyner Deniz ve Liman İşletmeciliği, Beta Yayın Evi, İstanbul
11	Hazırlık Mektubu, SOF	Hazırlık Mektubu, SOF	1) Kendal C. K., Buckley J. J. 2001, The Business of Shipping, Maritime Press, Seventh Edition□2) Erdal, M. 2008; Konteyner Deniz ve Liman İşletmeciliği, Beta Yayın Evi, İstanbul
12	Time Sheet, Made Receipt	Time Sheet, Made Receipt	1) Kendal C. K., Buckley J. J. 2001, The Business of Shipping, Maritime Press, Seventh Edition□2) Erdal, M. 2008; Konteyner Deniz ve Liman İşletmeciliği, Beta Yayın Evi, İstanbul
13	Manifesto, Yükleme Ordinosu	Manifesto, Yükleme Ordinosu	1) Kendal C. K., Buckley J. J. 2001, The Business of Shipping, Maritime Press, Seventh Edition□2) Erdal, M. 2008; Konteyner Deniz ve Liman İşletmeciliği, Beta Yayın Evi, İstanbul
14	Final sınavı	Final Sınavı	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Ticari gemi çeşitlerini tanımlayabilecektir
Ö02	Limanların ekonomik ve ticari fonksiyonlarını tanımlayarak limanların ülke ekonomisine katkılarını kavrayabilecektir.
Ö03	Deniz taşımacılığında teknik ve ticari işletmeciliği bilecek.
Ö04	Layner ve tramp taşımacılığını tanımlayabilecektir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI106	DENİZ ULAŞTIRMA EKONOMİSİ				
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	DLI106	DENİZ ULAŞTIRMA EKONOMİSİ	2	2	2

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Seferlik yakıt hesapları, Navlun hesapları: Kırkambar yükü hesabı, Tek parça yük hesabı, Dökme yük hesapları, Balyalı yük hesapları, sıvı dökme yük hesapları, LPG, LNG yük hesapları. Geminin Sabit Gider hesaplamaları, personel maaş hesaplamaları ve sabit giderlere etkilerini öğretmek

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Seferlik yakıt hesapları, Navlun hesapları: Kırkambar yükü hesabı, Tek parça yük hesabı, Dökme yük hesapları, Balyalı yük hesapları, sıvı dökme yük hesapları, LPG, LNG yük hesapları. Geminin Sabit Gider hesaplamaları, personel maaş hesaplamaları ve sabit giderlere etkileri

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr.Gör. Barış DEMİR

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları**

Ders Notları	: [1]NKU SBMYO Nermin AKARÇAY Yayınlanmamış Ders Notları [2]2009 Deniz Sektörü Raporu
Kaynakları	: NKU SBMYO Nermin AKARÇAY Yayınlanmamış Ders Notları
Dökümanlar	: [1]NKU SBMYO Nermin AKARÇAY Yayınlanmamış Ders Notları [2]2009 Deniz Sektörü Raporu
Ödevler	: yok
Sınavlar	: 2 adet sınav

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	: 10	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 20	Alan Bilgisi	: 70

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Lojistik kavramı ve ulaştırma sistemleri	Lojistik kavramı ve ulaştırma sistemleri	NKU SBMYO Nermin AKARÇAY Yayınlanmamış Ders Notları
2	Dünya ve Türkiye Denizcilik Piyasaları	Dünya ve Türkiye Denizcilik Piyasaları	NKU SBMYO Nermin AKARÇAY Yayınlanmamış Ders Notları
3	Seferlik yakıt hesapları	Seferlik yakıt hesapları	NKU SBMYO Nermin AKARÇAY Yayınlanmamış Ders Notları
4	Navlun hesapları	Navlun hesapları	NKU SBMYO Nermin AKARÇAY Yayınlanmamış Ders Notları
5	Kırkambar yükü hesabı	Kırkambar yükü hesabı	NKU SBMYO Nermin AKARÇAY Yayınlanmamış Ders Notları
6	Tek parça yük hesabı	Tek parça yük hesabı	NKU SBMYO Nermin AKARÇAY Yayınlanmamış Ders Notları
7	Ara sınav	Ara sınav	
8	Balyalı yük hesapları	Balyalı yük hesapları	NKU SBMYO Nermin AKARÇAY Yayınlanmamış Ders Notları
9	LPG, LNG yük hesapları	LPG, LNG yük hesapları	NKU SBMYO Nermin AKARÇAY Yayınlanmamış Ders Notları
10	Geminin Sabit Gider hesaplamaları	Geminin Sabit Gider hesaplamaları	NKU SBMYO Nermin AKARÇAY Yayınlanmamış Ders Notları
11	personel maaş hesaplamaları	personel maaş hesaplamaları	NKU SBMYO Nermin AKARÇAY Yayınlanmamış Ders Notları
12	sabit giderler	sabit giderler	NKU SBMYO Nermin AKARÇAY Yayınlanmamış Ders Notları
13	uygulama	uygulama	NKU SBMYO Nermin AKARÇAY Yayınlanmamış Ders Notları
14	Final sınavı	Final Sınavı	NKU SBMYO Nermin AKARÇAY Yayınlanmamış Ders Notları

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Seferlik yakıt hesapları
Ö02	Navlun hesapları
Ö03	Geminin Sabit Gider hesaplamaları
Ö04	Dünyada Denizcilik Sektörü
Ö05	Dünya yük endeksi

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağı içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Deniz yolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limanlık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI108 DENİZCİLİK İNGİLİZCESİ-I					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	DLI108	DENİZCİLİK İNGİLİZCESİ-I	3	3	3

Dersin Dili:

İngilizce

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

1. Gemi tanımını, gemilerin sınıflandırılmasını, 2. Gemi ölçülerini, tonaj kavramını, 3. Gemi mürettebatını, görevlerini, gemide iş organizasyonunu, genel denizcilik terimlerinin ve bir geminin değişik bölümlerinin İngilizcelerini 4. Ambarları, ambar kapaklarını, boru devrelerini ve tankları, köprüüstünü, yaşam mahallerini, makine dairesini, genel tanımlar ve terimleri, 5. İrgatı ve halat vinçlerini, halatları, 6. Manevra komutlarını, 7. Demir donanımını, 8. Gemilerin yük donanımlarını ve gemici bağlarını İngilizce karşılıklarını öğretmek ve tanımlamak

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Bu ders güverte vardiyası zabitliği mesleki bilgi ve yeteneklerine ilişkin konuların lisans programı dâhilinde STCW kapsamındaki modüler yapısında yer almaktadır. Ders öğrencilere Güverte Vardiyası Zabit ve nihai olarak Gemi Süvarisi olarak ihtiyaç duyacakları temel konuların kapsamlı olarak verilmesine yöneliktir. Bu kapsamda ağırlıklı olarak gemilerle ilgili genel tanımlar, gemilerin özellikleri ve genel denizcilik terimlerinin İngilizce olarak verilmesini içermektedir.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Öğr.Gör. Mustafa Karga

Dersin Yardımcıları:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Denizcilik İngilizcesi dersine giriş , Terminoloji gerekliliğinin açıklanması	Denizcilik İngilizcesi dersine giriş , Terminoloji gerekliliğinin açıklanması	Ünite ders notları
2	GEMİLER, SINIFLANDIRILMALARI, BÖLÜMLERİ, İNGİLİZCE DENİZCİLİK TERİMLERİ	GEMİLER, SINIFLANDIRILMALARI, BÖLÜMLERİ, İNGİLİZCE DENİZCİLİK TERİMLERİ	Ünite Ders Notları
3	GEMİLER, SINIFLANDIRILMALARI, BÖLÜMLERİ, İNGİLİZCE DENİZCİLİK TERİMLERİ	GEMİLER, SINIFLANDIRILMALARI, BÖLÜMLERİ, İNGİLİZCE DENİZCİLİK TERİMLERİ	Ünite Ders Notları
4	GEMİ TERMINOLOJİSİ	GEMİ TERMINOLOJİSİ	Ünite Ders Notları
5	Genel Denizcilik terminolojisi	Genel Denizcilik terminolojisi	Ünite Ders Notları
6	Gemi ölçüm terminolojisi	Gemi ölçüm terminolojisi	Ünite Ders Notları
7	ARA SINAV	ARA SINAV	DERS NOTLARI
8	Gemi personeli	Gemi personeli	Ünite Ders Notları
9	Demirleme terminolojisi	Demirleme terminolojisi	Ünite Ders Notları
10	Bağlama halatları ve yerleri	Bağlama halatları ve yerleri	Ünite Ders Notları
11	Standart makine kumandaları	Standart makine kumandaları	Ünite Ders Notları
12	Standart dümen kumandaları	Standart dümen kumandaları	Ünite Ders Notları
13	Konular için Genel Tekrar	Konular için Genel Tekrar	Ünite Ders Notları
14	FİNAL SINAVI	FİNAL SINAVI	TÜM NOTLAR

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Gemiler, sınıflandırılmaları, bölümleri, İngilizce denizcilik terimleri
Ö02	Geminin yapısı ve ana parçaları
Ö03	Genel gemicilik terminolojisi
Ö04	Gemi ölçüm ve kapasitesine ilişkin terminoloji
Ö05	Gemi organizasyonu, personel sıfatları
Ö06	Demirleme terminolojisi
Ö07	Halat isimleri
Ö08	Standart makine ve dümen komutları

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilmek;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Deniz yolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI114	DENİZDE GÜVENLİK-II					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS	
2	DLI114	DENİZDE GÜVENLİK-II	3	3	4	

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Hasta ve kazazedelere ilk yardım, Denizcilikte personel emniyeti ve sosyal haklarının bilinmesi.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Temel ilk yardım, Personel güvenliği ve sosyal sorumluluğu.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr.Gör. Mustafa Karga

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları**

Ders Notları	: MEGEP
Kaynakları	: Sertkaya, Y. 2001; Denizde Güvenlik, Akademi Yayınları, No 3
Dökümanlar	:
Ödevler	:
Sınavlar	:

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	: 5	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	: 5	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 10	Alan Bilgisi	: 80

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Temel İlk Yardım	Temel İlk Yardım	MEGEP
2	Acil durum takımındaki malzemenin ve bandajlar yerine geçebilecek diğer uygun malzemelerin kullanılması.	Acil durum takımındaki malzemenin ve bandajlar yerine geçebilecek diğer uygun malzemelerin kullanılması.	MEGEP
3	Canlandırma tekniklerinin uygulanması.	Canlandırma tekniklerinin uygulanması.	MEGEP
4	Personel güvenliği ve sosyal sorumluluk	Personel güvenliği ve sosyal sorumluluk	MEGEP
5	Güvenli çalışma uygulamaları	Güvenli çalışma uygulamaları	MEGEP
6	Gemiyi terk	Gemiyi terk	MEGEP
7	ARA SINAV	ARA SINAV	Ders Notları
8	Denizden adam kurtarma	Denizden adam kurtarma	MEGEP
9	Suda yaşam ve hipotermi	Suda yaşam ve hipotermi	MEGEP
10	Can kurtarma vasıtalarında yaşam	Can kurtarma vasıtalarında yaşam	MEGEP
11	Arama kurtarma ve yardım	Arama kurtarma ve yardım	MEGEP
12	Kurtarma ve yardım organizasyonları.	Kurtarma ve yardım organizasyonları.	MEGEP
13	Ders dahilinde yarıyıl içi çalışmalarının değerlendirilmesi ve eksikliklerin giderilmesi.	Ders dahilinde yarıyıl içi çalışmalarının değerlendirilmesi ve eksikliklerin giderilmesi.	MEGEP
14	Final Sınavı	Final Sınavı	Ders Notları

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İlk yardım için beceriler
Ö02	Personel Güvenliği ve Sosyal Sorumluluk

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Deniz yolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI104 GEMİCİLİK VE DENİZCİLİK-II					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	DLI104	GEMİCİLİK VE DENİZCİLİK-II	2	2	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Öncelikle genel denizcilik terimlerinden bazıları anlatılarak,Gemi teknesini,kısımlarını ve tipleri,Yelkenle seyir ve yelkenli tekneleri,Halat bağları ve dikişleri,halat düşümleri anlatılır.Hareketli gemi donanımları ve gemi manevrası,Geminin havuzlanması,uygulamada neler yapıldığı kavratılır.Köprüüstü donanımı,Denizde olağanüstü durumlar,denizde can kurtarma,Denizde haberleşme yöntemleri,Çatışmayı önleme tüzüğünü, Immarsat ve Colreg hakkında bilgi sahibi yapmak.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Geminin Tanımı,Tarihçesi, Gemi Tipleri, Geminin Yapısı, Gemi Manevraları, Gemi Dengesi, Gemide Çalışan Personel ve Görevleri, Limanda Gemi Kontrolü, Liman ve Gemi evrakları, Liman Hesapları, Gemide Emniyet, Gemide Güvenlik, gemide haberleşme ve gemilerin sigortalanması(klaslanması)

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr.Gör. Mustafa Karga

Dersin Yardımcıları:

Ders Konuları			
Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Genel Denizcilik Terimleri, Gemi Teknesi ve Kısımları	Genel Denizcilik Terimleri, Gemi Teknesi ve Kısımları	Yayınlanmamış Ders Notları
2	Gemilerin Tipleri	Gemilerin Tipleri	Yayınlanmamış Ders Notları
3	Yelkenli Tekneler, Yelkenle Seyir	Yelkenli Tekneler, Yelkenle Seyir	Yayınlanmamış Ders Notları
4	Halatlar ve Halat İşleri, Bağlar Dikişler	Halatlar ve Halat İşleri, Bağlar Dikişler	Yayınlanmamış Ders Notları
5	Hareketli Gemi Donanımları	Hareketli Gemi Donanımları	Yayınlanmamış Ders Notları
6	Gemi Manevrası	Gemi Manevrası	Yayınlanmamış Ders Notları
7	Ara Sınav	Ara Sınav	Yayınlanmamış Ders Notları
8	Geminin Havuzlanması	Geminin Havuzlanması	Yayınlanmamış Ders Notları
9	Köprüüstü Donanımı	Köprüüstü Donanımı	Yayınlanmamış Ders Notları
10	Denizde Olağanüstü Durumlar	Denizde Olağanüstü Durumlar	Yayınlanmamış Ders Notları
11	Denizde Can Kurtarma ve İlk Yardım	Denizde Can Kurtarma ve İlk Yardım	Yayınlanmamış Ders Notları
12	Gemide Haberleşme Yöntemleri,GMDSS, IMMARSAT	Gemide Haberleşme Yöntemleri,GMDSS, IMMARSAT	Yayınlanmamış Ders Notları
13	Çatışmayı Önleme Tüzüğü(COLREG 72), Konteyner ve Konteyner Taşımacılığı	Çatışmayı Önleme Tüzüğü(COLREG 72), Konteyner ve Konteyner Taşımacılığı	Yayınlanmamış Ders Notları
14	Final Sınavı	Final Sınavı	Ders Notları

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Çatışmayı önleme tüzüğünü ve immarsat öğrenir.
Ö02	Denizde haberleşme yöntemlerini öğrenir.
Ö03	Köprüüstü donanımı kavrar.
Ö04	Hareketli gemi donanması ve hareketli gemi donanması ve gemi manevrasını kavrar.mi manevrasını kavrar.
Ö05	Halatı bağları ve dikişleri kavrar. Halat düşüm yapar.
Ö06	Yelkenle seyir ve yelkenli tekneleri tanımlar.
Ö07	Gemi teknesini,kısımlarını ve tiplerini açıklar
Ö08	Genel denizcilik terimlerini tanımlar.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI110		GİRİŞİMCİLİK			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	DLI110	GİRİŞİMCİLİK	4	3	5

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Bu ders kapsamında, girişimcilik kültürünü yaygınlaştırmak ve Üniversite öğrencilerini meslek hayatlarına atılmadan önce iş planı kavramı ile tanıştırmak başarılı işletmelerin kurulmasını sağlamak amaçlanmaktadır. Dersin sonunda öğrencilerin kendi iş fikirlerine yönelik iş planlarını hazırlayabilecek bilgi ve deneyimi kazanmaları hedeflenmektedir.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Ders kapsamında öğrencilere, Girişimcilik ile ilgili temel kavramlar ve bilgiler aktarıldıktan sonra iş kurma sürecindeki adımlar detaylı şekilde uygulama örnekleriyle anlatılacaktır. Öğrenciler Ders kapsamında edindikleri bilgiler ile kendi iş fikirleri için bir iş planı hazırlayacaklar ve hazırlanan bu iş planları dersin son bölümünde sunulacak ve değerlendirilecektir.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Öğr.Gör. Barış DEMİR

Dersin Yardımcıları:

Ders Konuları			
Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Girişimcilik ile ilgili temel kavramlar	Girişimcilik ile ilgili temel kavramlar	1. ARMANERİ, Ö. (2011), Uygulamalı Girişimcilik Dersi Eğitim Notları, İzmir.2. ARIKAN, S. (2004), Girişimcilik, Siyasal Kitabevi, Ankara.
2	Girişimciliğin önemi ve gelişimi	Girişimciliğin önemi ve gelişimi	1. ARMANERİ, Ö. (2011), Uygulamalı Girişimcilik Dersi Eğitim Notları, İzmir.2. ARIKAN, S. (2004), Girişimcilik, Siyasal Kitabevi, Ankara.
3	Girişimciliğin temel özellikleri	Girişimciliğin temel özellikleri	1. ARMANERİ, Ö. (2011), Uygulamalı Girişimcilik Dersi Eğitim Notları, İzmir.2. ARIKAN, S. (2004), Girişimcilik, Siyasal Kitabevi, Ankara.
4	Girişimcinin sahip olması gereken kişisel özellikler	Girişimcinin sahip olması gereken kişisel özellikler	1. ARMANERİ, Ö. (2011), Uygulamalı Girişimcilik Dersi Eğitim Notları, İzmir.2. ARIKAN, S. (2004), Girişimcilik, Siyasal Kitabevi, Ankara.
5	Girişimcinin kendi işini kurabilmesi için sahip olması gereken bilgiler	Girişimcinin kendi işini kurabilmesi için sahip olması gereken bilgiler	1. ARMANERİ, Ö. (2011), Uygulamalı Girişimcilik Dersi Eğitim Notları, İzmir.2. ARIKAN, S. (2004), Girişimcilik, Siyasal Kitabevi, Ankara.
6	İş kurma sürecindeki temel adımlar - Motivasyon	İş kurma sürecindeki temel adımlar - Motivasyon	1. ARMANERİ, Ö. (2011), Uygulamalı Girişimcilik Dersi Eğitim Notları, İzmir.2. ARIKAN, S. (2004), Girişimcilik, Siyasal Kitabevi, Ankara.
7	ara sınav	ara sınav	
8	İş kurma sürecindeki temel adımlar - Yapılabilirlik araştırması	İş kurma sürecindeki temel adımlar - Yapılabilirlik araştırması	
9	İş kurma sürecindeki temel adımlar - İş planının hazırlanması (Pazarlama Planı - Üretim Planı)	İş kurma sürecindeki temel adımlar - İş planının hazırlanması (Pazarlama Planı - Üretim Planı)	
10	İş kurma sürecindeki temel adımlar - İş planının hazırlanması (Yönetim Planı - Finansal Plan)	İş kurma sürecindeki temel adımlar - İş planının hazırlanması (Yönetim Planı - Finansal Plan)	
11	İş kurma sürecindeki temel adımlar - İşin Kurulması ve geliştirilmesi aşaması	İş kurma sürecindeki temel adımlar - İşin Kurulması ve geliştirilmesi aşaması	
12	Uygulama örneklerinin incelenmesi	Uygulama örneklerinin incelenmesi	
13	Uygulama örneklerinin incelenmesi-2	Uygulama örneklerinin incelenmesi-2	
14	Final Sınavı	Final Sınavı	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Girişimci adayları tarafından hazırlanmış iş planlarını inceleme
Ö02	Girişimcilik kültürünün yaygınlaştırılması
Ö03	Öğrencilerin kendi iş fikirlerine yönelik iş planlarını hazırlayabilecek bilgi ve deneyimi kazanmaları
Ö04	Girişimcilik kavramı ve girişimciliğin önemi konularında bilgi sahibi olma

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilmek ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	DLI112	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	3	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Öğrencilere İş hukukunu,konuyla ilgili Anayasa maddelerini,Kanun,Tüzük ,Yönetmelik,Yargı kararları vb kaynakları öğretmek,yorumlayabilmelerini ve uygulama yapabilmelerini sağlamaktır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

İş hukuku tanımı,kapsamı ve uygulamaları

Dersi Veren:

Öğr.Gör. Mustafa Karga

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	İş hukukunun temel kavramları	İş hukukunun temel kavramları	Yayınlanmamış Ders Notları
2	İş hukukunun kaynakları,uygulama alanları ve uygulayan kurumlar,4857 sayılı iş yasasına ve 6331 sayılı iş sağlığı ve güvenliği yasasına göre yükümlülükler	İş hukukunun kaynakları,uygulama alanları ve uygulayan kurumlar,4857 sayılı iş yasasına ve 6331 sayılı iş sağlığı ve güvenliği yasasına göre yükümlülükler	Yayınlanmamış Ders Notları
3	İş hukukunun kaynakları,uygulama alanları ve uygulayan kurumlar	İş hukukunun kaynakları,uygulama alanları ve uygulayan kurumlar	Yayınlanmamış Ders Notları
4	İşçi Sağlığı ve iş güvenliği,iş yerlerinde alınması gereken tedbirler,işçi ve iş verenin yükümlülükleri	İşçi Sağlığı ve iş güvenliği,iş yerlerinde alınması gereken tedbirler,işçi ve iş verenin yükümlülükleri	Yayınlanmamış Ders Notları
5	İşçi Sağlığı ve iş güvenliği,iş yerlerinde alınması gereken tedbirler,işçi ve iş verenin yükümlülükleri	İşçi Sağlığı ve iş güvenliği,iş yerlerinde alınması gereken tedbirler,işçi ve iş verenin yükümlülükleri	Yayınlanmamış Ders Notları
6	İş sözleşmesi,sona ermesi(Fesih),sonuçları	İş sözleşmesi,sona ermesi(Fesih),sonuçları	Yayınlanmamış Ders Notları
7	ARA SINAV	ARA SINAV	DERS NOTLARI
8	İş kazaları ve meslek hastalıklarının nedenleri: fiziksel, ergonomik, kimyasal, biyolojik, kişisel ve psiko-sosyal riskler	İş kazaları ve meslek hastalıklarının nedenleri: fiziksel, ergonomik, kimyasal, biyolojik, kişisel ve psiko-sosyal riskler	Yayınlanmamış Ders Notları
9	Önleyici İSG yaklaşımının unsurları: Risk Değerlendirmesi ve Yönetimi, Ergonomik Önlemler, İSG Faaliyetlerinin Örgütlenmesi	Önleyici İSG yaklaşımının unsurları: Risk Değerlendirmesi ve Yönetimi, Ergonomik Önlemler, İSG Faaliyetlerinin Örgütlenmesi	Yayınlanmamış Ders Notları
10	Ağır ve Tehlikeli İşler Yönetmeliği, İSG Eğitimleri Hk. Yönetmelik, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimleri ile Ortak Sağlık ve Güvenlik Birimleri Hk. Yönetmelik	Ağır ve Tehlikeli İşler Yönetmeliği, İSG Eğitimleri Hk. Yönetmelik, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimleri ile Ortak Sağlık ve Güvenlik Birimleri Hk. Yönetmelik	Yayınlanmamış Ders Notları
11	İşveren ve İşveren Vekilinin (mühendisin-iş güvenliği uzmanının) iş kazası ve meslek hastalığı durumunda sorumluluğu-örnek olaylar	İşveren ve İşveren Vekilinin (mühendisin-iş güvenliği uzmanının) iş kazası ve meslek hastalığı durumunda sorumluluğu-örnek olaylar	Yayınlanmamış Ders Notları
12	İş kazaları ve meslek hastalıklarıyla ilgili istatistiklerin incelenmesi, sık görülen kaza ve hastalıklar ve önlemler	İş kazaları ve meslek hastalıklarıyla ilgili istatistiklerin incelenmesi, sık görülen kaza ve hastalıklar ve önlemler	Yayınlanmamış Ders Notları
13	Limanlarda yaşanan iş kazalarının incelenmesi ve alınacak önlemler	Limanlarda yaşanan iş kazalarının incelenmesi ve alınacak önlemler	Yayınlanmamış Ders Notları
14	FINAL SINAVI	FINAL SINAVI	TÜM DERS NOTLARI

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	4857 sayılı iş kanunu ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği kanununa göre yükümlülükleri öğrenirler
Ö02	İş hukukunun temel kavramlarını öğrenirler
Ö03	İş Kanununun Uygulama alanlarını öğrenirler
Ö04	Toplu iş sözleşmesi,yasal sınırları,uyuşmazlıkları ve çözüm
Ö05	İş sözleşmesi,İş sözleşmesinin sona ermesi,İş sözleşmesinin feshinin sonuçlarını,çalışma sürelerini,dinlenme sürelerini ve yıllık izinleri,cretleri öğrenirler
Ö06	Öğrenciler Anayasa,kanun,Tüzük,Yönetmelik,yargı kararlarını öğrenirler
Ö07	Sendika ve sendikaların yapısını öğrenirler
Ö08	Toplu iş sözleşmesi,yasal sınırları,uyuşmazlıkları ve çözüm yöntemleri,grev,lokavt ve mahkeme süreçlerini öğrenirler.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağı içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI116 RİSK DEĞERLENDİRMESİ VE YÖNETİMİ					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	DLI116	RİSK DEĞERLENDİRMESİ VE YÖNETİMİ	3	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Dersin ana amacı, öğrencilere iş dünyasındaki muhtemel riskleri tanımlama ve riskleri yönetebilme becerisini kazandırmak ve risk değerlendirme tekniklerini öğretmektir.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Risk tanımı, risk algısı, risk yönetimi, risk değerlendirmesi, nitel ve nicel risk değerlendirme teknikleri (FMEA, FTA, ETA, PHA, HAZOP, L ve X tipi risk matrisleri, Kelebek modeli)

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Öğr.Gör. Barış DEMİR

Dersin Yardımcıları:

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:	Risk tanımı, risk algısı, risk yönetimi, risk değerlendirme, nitel ve nicel risk değerlendirme teknikleri (FMEA, FTA, ETA, PHA, HAZOP, L ve X
Kaynakları	:	tipi risk matrisleri, Kelebek modeli)
Dökümanlar	:	
Ödevler	:	Thomas S. Coleman, A Practical Guide to Risk Management, CFA 2011 Lee T. Ostrom, Cheryl A. Wilhelmsen, Risk Assessment: Tools,
Sınavlar	:	Techniques, and Their Applications, Wiley, 2012 Michel Crouhy, Dan Galai, Robert Mark, The Essentials of Risk Management, McGraw-Hill, 2013

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	10	Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:	10	Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	30	Alan Bilgisi	:	50

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Risk Analizi Giriş	Risk Analizi Giriş	Thomas S. Coleman, A Practical Guide to Risk Management, CFA 2011
2	Risk, Belirsizlik, Olasılık	Risk, Belirsizlik, Olasılık	Thomas S. Coleman, A Practical Guide to Risk Management, CFA 2011
3	Risk Algısı	Risk Algısı	Thomas S. Coleman, A Practical Guide to Risk Management, CFA 2011
4	Risk Yönetimi	Risk Yönetimi	Thomas S. Coleman, A Practical Guide to Risk Management, CFA 2011
6	Nicel ve Nitel Risk Değerlendirme Teknikleri	Nicel ve Nitel Risk Değerlendirme Teknikleri	Thomas S. Coleman, A Practical Guide to Risk Management, CFA 2011
7	ara sınav	ara sınav	
8	Öncül Tehlike Analizi	Öncül Tehlike Analizi	Thomas S. Coleman, A Practical Guide to Risk Management, CFA 2011
9	L ve X Tipi Risk Analiz Teknikleri	L ve X Tipi Risk Analiz Teknikleri	Thomas S. Coleman, A Practical Guide to Risk Management, CFA 2011
10	Hata Türü ve Etkileri Analizi	Hata Türü ve Etkileri Analizi	Thomas S. Coleman, A Practical Guide to Risk Management, CFA 2011
11	Olay Ağacı Analizi	Olay Ağacı Analizi	Thomas S. Coleman, A Practical Guide to Risk Management, CFA 2011
12	Hata Ağacı Analizi	Hata Ağacı Analizi	Thomas S. Coleman, A Practical Guide to Risk Management, CFA 2011
13	Risk Değerlendirme Örnekleri	Örnekleri Risk Değerlendirme	Thomas S. Coleman, A Practical Guide to Risk Management, CFA 2011
14	final sınavı	final sınavı	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Öğrenci risk değerlendirme ve risk yönetimini kavramlarını anlatabilecek
Ö02	Öğrenci risk değerlendirme sürecini uygulama becerisi kazanacak
Ö03	Öğrenci risk değerlendirme yöntemlerini anlayacak ve endüstriyel problemlerde uygulayacak

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilmek;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Deniz yolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	YDOL106	YABANCI DİL II	2	2	2

Dersin Dili:

İngilizce

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

İngilizce okuma, yazma ve anlama yeteneğini kazandırmak

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Geçmiş ve şimdiki zaman olaylarında soru-cevap yeterliliği Yaşadığı yer hakkında bahsetme ve kabiliyet cümleleri Tanınan yerler hakkında bahsedebilme ve turistik bilgilendirme makalelerinde önemli bilgileri tespit edebilme Dışarıda bir gün planlama ve basit ölçüde elektronik posta ve mektubu anlayabilme. Boş zaman aktivitelerinden bahsetme zamanları hakkında konuşabilme Konser, sergi vb. etkinlikler hakkında bulunan ilanlardan önemli bilgiler bulmak. Nesnelerin odada yer yön bakımından ilişkilendirilmesi ve günlük rutinleri tanımlama. Önemli günler, haftalar ve aylarda kullanılan kalıpları kullanabilmek. Öneri, teklif yapmak ve bunlara karşılık vermek, yiyecek, içecek isimlerini kullanabilmek ve anlamak. Tanınmayan kişiler hakkında soru sorma ve cevap verebilme, diğer insanların boş zaman aktiviteleri ve rutinleri hakkında yorum yapabilme. Yerleşim yerlerini ve tanıdık mekanları tanımlayabilme, kişilerin yaşadıkları yerler hakkında soru sorabilme. Geçmişte gerçekleşen olaylar hakkında konuşabilmek, yılları telafuz edip anlayabilmek, kişiler hakkında habere karşılık verip karşılıklı soru sorup cevap verme.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Dersin Yardımcıları:

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:
Kaynakları	:
Dökümanlar	:
Ödevler	:
Sınavlar	:

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Ünite 7 – İletişim kurmak	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
2	Ünite 7 – İletişim kurmak	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
3	Ünite 8 – Gelecek	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
4	Ünite 8 – Gelecek	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
5	Ünite 9 – Alışveriş yapmak	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
6	Ünite 9 – Alışveriş yapmak	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
7	Ara Sınav		Klasik sınav
8	Ünite 10 - Yaşam tarzları	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
9	Ünite 10 - Yaşam tarzları	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
10	Ünite 11 – Başarı öyküleri	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
11	Ünite 11 – Başarı öyküleri	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
12	Ünite 12 – Sonuçlar	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
13	Ünite 12 – Sonuçlar	Öğretim elemanının sunumu	Sözel anlatım
14	Dönem Sonu Sınavı		Final Sınav

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI211 BİLGİ TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	DLI211	BİLGİ TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI	2	2	2

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Bilgisayar hakkındaki temel bilgileri, Word paket programını öğrenmek ve bu programı kullanabilmek

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Temel kavramlar, donanım, yazılım, donanım birimleri, bellek birimleri, işletim sistemleri, başlat menüsü, görev çubuğu, masaüstü simgeleri, belge yaratma, kopyalama, taşıma, silme, ekran özellikleri değiştirme, Word penceresi elemanlarını açıklama, Metni değişik yollarla görüntüleme, Yeni belge oluşturma, Eski belgeyi açma, Aynı anda birden fazla belge açma, Kayıt etme, Belge yazdırma, Yazma, düzeltme, Bulma veya değiştirme, Belgede istenilen yere gitme, Sayfa yapısı, Metin karakterlerini biçimlendirme, Paragrafları biçimlendirme, Biçimler ve otomatik biçimlendirme Tablo oluşturma.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr.Gör. Barış DEMİR

Dersin Yardımcıları:

Ders Konuları			
Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Temel kavramlar	Temel kavramlar	GÜRKAN,Osman,Yeni başlayanlar için bilgisayar,Nirvana yayınları
2	Donanım,donanım birimleri, bellek birimleri	Donanım,donanım birimleri, bellek birimleri	GÜRKAN,Osman,Yeni başlayanlar için bilgisayar,Nirvana yayınları
3	Yazılım , işletim sistemleri	Yazılım , işletim sistemleri	GÜRKAN,Osman,Yeni başlayanlar için bilgisayar,Nirvana yayınları
4	Başlat menüsü, görev çubuğu, masaüstü simgeleri	Başlat menüsü, görev çubuğu, masaüstü simgeleri	GÜRKAN,Osman,Yeni başlayanlar için bilgisayar,Nirvana yayınları
5	Belge yaratma, kopyalama, taşıma, silme	Belge yaratma, kopyalama, taşıma, silme	GÜRKAN,Osman,Yeni başlayanlar için bilgisayar,Nirvana yayınları
6	Ekran özellikleri değiştirme	Ekran özellikleri değiştirme	GÜRKAN,Osman,Yeni başlayanlar için bilgisayar,Nirvana yayınları
7	ara sınav	ara sınav	
8	Metni değişik yollarla görüntüleme, Yeni belge oluşturma, Eski belgeyi açma	Metni değişik yollarla görüntüleme, Yeni belge oluşturma, Eski belgeyi açma	GÜRKAN,Osman,Yeni başlayanlar için bilgisayar,Nirvana yayınları
9	Kayıt etme, Belge yazdırma, Yazma, düzeltme	Kayıt etme, Belge yazdırma, Yazma, düzeltme	GÜRKAN,Osman,Yeni başlayanlar için bilgisayar,Nirvana yayınları
10	Bulma veya değiştirme, Belgede istenilen yere gitme, Sayfa yapısı	Bulma veya değiştirme, Belgede istenilen yere gitme, Sayfa yapısı	GÜRKAN,Osman,Yeni başlayanlar için bilgisayar,Nirvana yayınları
11	Metin karakterlerini biçimlendirme, Paragrafları biçimlendirme	Metin karakterlerini biçimlendirme, Paragrafları biçimlendirme	GÜRKAN,Osman,Yeni başlayanlar için bilgisayar,Nirvana yayınları
12	Biçimler ve otomatik biçimlendirme Tablo oluşturma	Biçimler ve otomatik biçimlendirme Tablo oluşturma	GÜRKAN,Osman,Yeni başlayanlar için bilgisayar,Nirvana yayınları
13	Grafik çizme	Grafik çizme	GÜRKAN,Osman,Yeni başlayanlar için bilgisayar,Nirvana yayınları
14	final sınavı	final sınavı	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Wordde yazı yazmayı ve şekil çizmeyi kavrar ve uygulamalarını yapar.
Ö02	Bilgisayarın ayarlarını kavrar ve uygulamalarını yapar.
Ö03	Yazılımın ne olduğu ve ne işe yaradığını öğrenir.
Ö04	Dosya açmak,kaydetmek ve değiştirmeyi kavrar ve uygulamalarını yapar.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI203		DENİZ HUKUKU				
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS	
1	DLI203	DENİZ HUKUKU	3	3	3	

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Kamu hukuku, özel hukuk ve deniz hukuku kavram, tanım ve ilkelerini öğretmek.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Geminin tanımı ve denize, yola ve yüke elverişliliği, Deniz Ticaret Hukuku hakkında temel bilgiler, Gemide bulundurulması gereken belgeler ve kayıtlar, Deniz kazaları ve çatma, Avaryalar, Kurtarma yardım

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr.Gör. Mustafa Karga

Dersin Yardımcıları:**Ders Konuları**

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Hukuk kavramı, kaynakları ve dalları	Hukuk kavramı, kaynakları ve dalları	SOLAS, COLREG, STCW, MARPOL ve ILO düzenlemeleri.
2	Hukuk sistemleri ve Türk hukuk sistemi	Hukuk sistemleri ve Türk hukuk sistemi	SOLAS, COLREG, STCW, MARPOL ve ILO düzenlemeleri.
3	Borcun kaynakları: sözleşmeler ve haksız fiil	Borcun kaynakları: sözleşmeler ve haksız fiil	SOLAS, COLREG, STCW, MARPOL ve ILO düzenlemeleri.
4	Deniz ulaştırmasıyla ilgili uluslararası antlaşmalar	Deniz ulaştırmasıyla ilgili uluslararası antlaşmalar	SOLAS, COLREG, STCW, MARPOL ve ILO düzenlemeleri.
5	Gemi, bayrak, denize elverişlilik	Gemi, bayrak, denize elverişlilik	SOLAS, COLREG, STCW, MARPOL ve ILO düzenlemeleri.
6	Borda evrakı ve tutulan kayıtlar	Borda evrakı ve tutulan kayıtlar	SOLAS, COLREG, STCW, MARPOL ve ILO düzenlemeleri.
7	ARA SINAV	ARA SINAV	DERS NOTLARI
8	Donatan ve donatma iştiraki	Donatan ve donatma iştiraki	SOLAS, COLREG, STCW, MARPOL ve ILO düzenlemeleri.
9	Kaptanın yetkileri ve sorumlulukları	Kaptanın yetkileri ve sorumlulukları	SOLAS, COLREG, STCW, MARPOL ve ILO düzenlemeleri.
10	Deniz ticareti sözleşmeleri, navlun sözleşmesi, starya, sürastarya, konşimento,	Deniz ticareti sözleşmeleri, navlun sözleşmesi, starya, sürastarya, konşimento,	SOLAS, COLREG, STCW, MARPOL ve ILO düzenlemeleri.
11	Taşıyanın sorumluluğu	Taşıyanın sorumluluğu	SOLAS, COLREG, STCW, MARPOL ve ILO düzenlemeleri.
12	Deniz kazaları, müşterek avarya, çatma, kurtarma	Deniz kazaları, müşterek avarya, çatma, kurtarma	SOLAS, COLREG, STCW, MARPOL ve ILO düzenlemeleri.
13	Sorumluluğun sınırlanması, petrol kirliliği zararının tazmini, Cebri icra	Sorumluluğun sınırlanması, petrol kirliliği zararının tazmini, Cebri icra	SOLAS, COLREG, STCW, MARPOL ve ILO düzenlemeleri.
14	FİNAL SINAVI	FİNAL SINAVI	TÜM DERS NOTLARI

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Hukuk, adalet, hakkaniyet, yazılı olan ve olmayan kurallar, pozitif hukuk, ideal hukuk kavramları
Ö02	Normların özellikleri ve normlar hiyerarşisi
Ö03	Kamu hukukunun ve özel hukukun karakteristik özellikleri
Ö04	Deniz taşımacılığı ile ilgili uluslararası antlaşmalar ve yasal düzenlemeler
Ö05	Bir deniz zabitanın hukuki rol ve sorumlulukları

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI201 DENİZ İŞLETMECİLİĞİ-II					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	DLI201	DENİZ İŞLETMECİLİĞİ-II	2	2	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Deniz ticaretine konu olan terminolojiye hakim olarak ulusal ve uluslararası yük taşıma sözleşmeleri hakkında bilgi sahibi olup ilgili güncel konularda yorumlar yapabilmek.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Deniz piyasaları, Liner servis, Trump işletmeciliği, Navlun ve kiralama, Navlun piyasaları, Navlun mukaveleleri, Sefer esaslı navlun mukavele elemanları, Zaman esaslı navlun mukavele elemanları, Çıplak kira mukavele elemanları, Kiralama müzakereleri, teklif ve karşı teklif yöntemleri, Navlun ve kullanılan kısaltmalar, Konşimento, Akreditif ile ilişkiler, Tazminat mektubu, Acenteler ve tipleri, Hazırlık mektubu, SOF, Time Sheet, Made Receipt, Manifesto, Yükleme ordinosu, Uluslararası ticaret terimleri. Yük simsarları, Uygun Bayrak Ülkeleri, Navlun konferansları, Uluslararası denizcilik organizasyonları.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Öğr.Gör. Barış DEMİR

Dersin Yardımcıları:

Ders Konuları			
Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Gemi yönetim sözleşmesi-Shipman 98 form analizi	Gemi yönetim sözleşmesi-Shipman 98 form analizi	Stopford, Martin. Maritime economics 3e. Routledge, 2009.
2	Gemi Acenteliği	Gemi Acenteliği	Stopford, Martin. Maritime economics 3e. Routledge, 2009.
3	Teknik İşletmecilik Kapsamında Personel ve personel eğitiminin Planlanması	Teknik İşletmecilik Kapsamında Personel ve personel eğitiminin Planlanması	Stopford, Martin. Maritime economics 3e. Routledge, 2009.
4	Güvenlik ve İkmal yönetimi, Malzeme takibi, kayıtların tutulması ve ihtiyaçların ve ikmalin planlanması	Güvenlik ve İkmal yönetimi, Malzeme takibi, kayıtların tutulması ve ihtiyaçların ve ikmalin planlanması	Stopford, Martin. Maritime economics 3e. Routledge, 2009.
5	Gemi belgeleri ve denetlemelerinin takibi, Bakım-tutum kayıtları, yazışmaları	Gemi belgeleri ve denetlemelerinin takibi, Bakım-tutum kayıtları, yazışmaları	Stopford, Martin. Maritime economics 3e. Routledge, 2009.
6	Kural ve regülasyonların takibi, gemilerin bunlara uygun hale getirilmesi	Kural ve regülasyonların takibi, gemilerin bunlara uygun hale getirilmesi	Stopford, Martin. Maritime economics 3e. Routledge, 2009.
7	ara sınav	ara sınav	
8	Sefer talimatları, Yükleme ve tahliyede zaman sayımı	Sefer talimatları, Yükleme ve tahliyede zaman sayımı	Stopford, Martin. Maritime economics 3e. Routledge, 2009.
9	Çarter mukavelesine göre taşıma koşulları	Çarter mukavelesine göre taşıma koşulları	Stopford, Martin. Maritime economics 3e. Routledge, 2009.
10	Tramp ve Liner Taşımacılık	Tramp ve Liner Taşımacılık	Stopford, Martin. Maritime economics 3e. Routledge, 2009.
11	Akreditif İle İlişkiler, Tazminat Mektubu, Acenteler ve Tipleri	Akreditif İle İlişkiler, Tazminat Mektubu, Acenteler ve Tipleri	Stopford, Martin. Maritime economics 3e. Routledge, 2009.
12	Navlun ve Kullanılan Kısaltmalar, Konşimento	Navlun ve Kullanılan Kısaltmalar, Konşimento	Stopford, Martin. Maritime economics 3e. Routledge, 2009.
13	Kiralama Müzakereleri, Teklif ve Karşı Teklif Yöntemleri	Kiralama Müzakereleri, Teklif ve Karşı Teklif Yöntemleri	Stopford, Martin. Maritime economics 3e. Routledge, 2009.
14	final sınavı	final sınavı	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	gemi operasyonlarını planlayabilecek
Ö02	nasıl sörvey ve risk yönetimi yaptığını anlatabilecek
Ö03	gemi yönetim prosedürlerini kullanabilecek
Ö04	deniz işletmelerinin nasıl organize olduğunu anlayabilecek
Ö05	Deniz taşımacılığının diğer taşımacılık türleriyle entegrasyonunu sağlayabilecek

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebileceği ve çevresinde sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilmek;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabileceği ve kullanabileceği
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminallerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI209	DENİZ MEVZUATI VE GÜMRÜK İDARESİ				
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	DLI209	DENİZ MEVZUATI VE GÜMRÜK İDARESİ	2	2	2

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Deniz ve Gümrük Mevzuatının tanımı. Taşımacılıkta karayolu, su yolu, deniz yolu, demiryolu, havayolu entegrasyonu sonucu ikili veya daha fazla kombinasyonlar sonucu ikili veya daha fazla kombinasyonlar sonucu ortaya çıkacak hukuki sorunları, liman giriş – çıkış belgeleri, personel listeleri, Gemiye katılış – ayrılımlar, gemilere yük alıp – verilmesi. Gümrük Mevzuatı , Beyan mektupları, Ambarların mühürlenmesi ve açılması, Gümrük kontrol ve belgeleri.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Deniz ve Gümrük Mevzuatının tanımı. Taşımacılıkta karayolu, su yolu, deniz yolu, demiryolu, havayolu entegrasyonu sonucu ikili veya daha fazla kombinasyonlar sonucu ikili veya daha fazla kombinasyonlar sonucu ortaya çıkacak hukuki sorunları, liman giriş – çıkış belgeleri, personel listeleri, Gemiye katılış – ayrılımlar, gemilere yük alıp – verilmesi. Gümrük Mevzuatı , Beyan mektupları, Ambarların mühürlenmesi ve açılması, Gümrük kontrol ve belgeleri.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Öğr.Gör. Barış DEMİR

Dersin Yardımcıları:

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Uluslararası Denizcilik Örgütünün (IMO) Yapısı, Konye Komisyonları ve Görevleri	Uluslararası Denizcilik Örgütünün (IMO) Yapısı, Konye Komisyonları ve Görevleri	Rulefinder Software, 2012IMO Yayınları (SOLAS, MarPol, ColReg, STCW, MCA, IBC Code,)
2	Gemi İşletmeciliği, Denizde Can Güvenliği ve Deniz Çevresinin Korunmasıyla İlgili Uluslararası Ana Sözleşmeler, Protokoller ve Kodlar	Gemi İşletmeciliği, Denizde Can Güvenliği ve Deniz Çevresinin Korunmasıyla İlgili Uluslararası Ana Sözleşmeler, Protokoller ve Kodlar	MO Yayınları (SOLAS, MarPol, ColReg, STCW, MCA, IBC Code,)
3	Güvenli Gemi Yönetimi (ISM) ve Uygulamaları. Sözleşmelere Ait Protokoller ve Ekleri	Güvenli Gemi Yönetimi (ISM) ve Uygulamaları. Sözleşmelere Ait Protokoller ve Ekleri	IMO Yayınları (SOLAS, MarPol, ColReg, STCW, MCA, IBC Code,)
4	Gemi acenteliği mevzuatı	Gemi acenteliği mevzuatı	mevzuat.gov.tr
5	deniz turizm mevzuatı	deniz turizm mevzuatı	mevzuat.gov.tr
6	Yat ve Marina Yönetmeliği	Yat ve Marina Yönetmeliği	mevzuat.gov.tr
7	ara sınav	ara sınav	
8	Gemi adamları yönetmeliği	Gemi adamları yönetmeliği	mevzuat.gov.tr
9	Gemi acenteliği mevzuatı	Gemi acenteliği mevzuatı	mevzuat.gov.tr
10	Liman Yönetmelikleri	Liman Yönetmelikleri	mevzuat.gov.tr
11	Liman Yönetmelikleri	Liman Yönetmelikleri	mevzuat.gov.tr
12	DENİZCİLİK EĞİTİMİ DENETLEME VE KALİTE STANDARTLARI ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK	DENİZCİLİK EĞİTİMİ DENETLEME VE KALİTE STANDARTLARI ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK	mevzuat.gov.tr
13	GEMİ ADAMLARININ İKAMET YERLERİ, SAĞLIK VE İAŞELERİNE DAİR YÖNETMELİK	GEMİ ADAMLARININ İKAMET YERLERİ, SAĞLIK VE İAŞELERİNE DAİR YÖNETMELİK	mevzuat.gov.tr
14	final sınavı	final sınavı	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Denizcilik müsteşarlığı hakkında bilgi sahibi olur
Ö02	Gümrük müsteşarlığı hakkında bilgi sahibi olur
Ö03	Gümrük mevzuatını bilir
Ö04	Gümrük rejimlerini bilir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağındaki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilmek;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Deniz yolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminallerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI207 DENİZ SİGORTA UYGULAMALARI					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	DLI207	DENİZ SİGORTA UYGULAMALARI	2	2	2

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Deniz sigortacılığını genel çerçevesini çizebilecek şekilde öğretmek ve deniz rizikoları ve risklerini sigorta kapsamında değerlendirebilecek şekilde uluslararası terminolojiye hakim olacak şekilde güncel olarak anlatmak ve yorum yapabilecek seviyeye öğrenciyi hazırlamak.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Sigortacılık tanımı ve prensipleri, Deniz sigortacılığı ve türleri, Deniz sigortacılığına yönelik olarak donatanın ve liman işletmeciliğinin sorumlulukları, Kirlenmenin önlenmesi tazminatları ve kirlenme tazmin fonlarının yönetimi ve yükümlülükler, Sigorta tazmin usulleri.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Öğr.Gör. Barış DEMİR

Dersin Yardımcıları:

Ders Konuları			
Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Sigortacılık tanımı ve prensipleri	Sigortacılık tanımı ve prensipleri	denizcilik işletmeleri yönetimi, beta yayınları
2	Sigortacılık tanımı ve prensipleri	Sigortacılık tanımı ve prensipleri	denizcilik işletmeleri yönetimi, beta yayınları
3	Sigortacılık tanımı ve prensipleri	Sigortacılık tanımı ve prensipleri	denizcilik işletmeleri yönetimi, beta yayınları
4	Deniz sigortacılığı ve türleri	Deniz sigortacılığı ve türleri	denizcilik işletmeleri yönetimi, beta yayınları
5	Deniz sigortacılığı ve türleri	Deniz sigortacılığı ve türleri	denizcilik işletmeleri yönetimi, beta yayınları
6	Deniz sigortacılığına yönelik olarak donatanın ve liman işletmeciliğinin sorumlulukları	Deniz sigortacılığına yönelik olarak donatanın ve liman işletmeciliğinin sorumlulukları	denizcilik işletmeleri yönetimi, beta yayınları
7	ara sınav	ara sınav	
8	Deniz sigortacılığına yönelik olarak donatanın ve liman işletmeciliğinin sorumlulukları	Deniz sigortacılığına yönelik olarak donatanın ve liman işletmeciliğinin sorumlulukları	denizcilik işletmeleri yönetimi, beta yayınları
9	Deniz sigortacılığına yönelik olarak donatanın ve liman işletmeciliğinin sorumlulukları	Deniz sigortacılığına yönelik olarak donatanın ve liman işletmeciliğinin sorumlulukları	denizcilik işletmeleri yönetimi, beta yayınları
10	Deniz sigortacılığına yönelik olarak donatanın ve liman işletmeciliğinin sorumlulukları	Deniz sigortacılığına yönelik olarak donatanın ve liman işletmeciliğinin sorumlulukları	denizcilik işletmeleri yönetimi, beta yayınları
11	Deniz sigortacılığına yönelik olarak donatanın ve liman işletmeciliğinin sorumlulukları	Deniz sigortacılığına yönelik olarak donatanın ve liman işletmeciliğinin sorumlulukları	denizcilik işletmeleri yönetimi, beta yayınları
12	Kirlenmenin önlenmesi tazminatları ve kirlenme tazmin fonlarının yönetimi ve yükümlülükler	Kirlenmenin önlenmesi tazminatları ve kirlenme tazmin fonlarının yönetimi ve yükümlülükler	denizcilik işletmeleri yönetimi, beta yayınları
13	Kirlenmenin önlenmesi tazminatları ve kirlenme tazmin fonlarının yönetimi ve yükümlülükler	Kirlenmenin önlenmesi tazminatları ve kirlenme tazmin fonlarının yönetimi ve yükümlülükler	denizcilik işletmeleri yönetimi, beta yayınları
14	final sınavı	final sınavı	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Sigorta kavramını bilmek ve açıklayabilecek.
Ö02	Deniz sigortasına konu olabilecek rizikoları tanımlayabilecek.
Ö03	Uluslararası deniz sigortası kurumlarını bilecek ve açıklayabilecek.
Ö04	Sigorta poliçeleri hakkında kapsamlı bilgi sahibi olacak.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilmek;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI205 DENİZCİLİK İNGİLİZCESİ-II					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	DLI205	DENİZCİLİK İNGİLİZCESİ-II	3	3	3

Dersin Dili:

İngilizce

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

1. IMO SMCP'nin genel kullanımı öğretmek, 2. Harici iletişim kalıplarını kazandırmak 3. Gemi içi iletişim kalıplarını kazandırmak 4. Gemi kullanımına yönelik kalıpları öğretmek 5. Gemide emniyete ilişkin standart kalıpları öğretmek 6. Kargo işlemlerinde kullanılan standart kalıpları öğretmek 7. Tahliye operasyonlarında kullanılan standart kalıpları öğretmek 8. SMCP kitapçığının iletişim kosularında kaynak olarak kullanılmasına pratik yaptırmak

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Bu ders güverte vardiya zabıtlığı mesleki bilgi ve yeteneklerine ilişkin konuların lisans programı dâhilinde STCW kapsamındaki modüler yapısında yer almaktadır. Ders öğrencilere IMO SMCP (Standard Marine Communication Phrases)'nin kullanımı konusunda yetkinlik kazandırmayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda, gemi harici iletişimi, temel dümen ve makina kumandaları, denizde acil durumlar ve emniyet konusundaki temel terminoloji ve kalıplar ile gemi içi iletişimde kullanılan standart kalıpların önemli olanlarını kazandırmayı hedeflemektedir.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Öğr.Gör. Mustafa Karga

Dersin Yardımcıları:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	IMO SMCP'ye giriş	IMO SMCP'ye giriş	Görsel-PPT Sunumları- standart kalıplar
2	Prosedürler, mesaj göstergeleri, aciliye-tehlike ve emniyet mesajları, düzeltmeler, tekrarlar	Prosedürler, mesaj göstergeleri, aciliye-tehlike ve emniyet mesajları, düzeltmeler, tekrarlar	Görsel-PPT Sunumları- standart kalıplar
3	Aciliyet mesajları, tehlike mesajları, emniyet mesajları	Aciliyet mesajları, tehlike mesajları, emniyet mesajları	Görsel-PPT Sunumları- standart kalıplar
4	Standart GMDSS mesajları	Standart GMDSS mesajları	Görsel-PPT Sunumları- standart kalıplar
5	Gemi içi iletişim – standart dümen kumandaları	Gemi içi iletişim – standart dümen kumandaları	Görsel-PPT Sunumları- standart kalıplar
6	Gemi içi iletişim – standart makina kumandaları	Gemi içi iletişim – standart makina kumandaları	Görsel-PPT Sunumları- standart kalıplar
7	ARA SINAV	ARA SINAV	DERS NOTLARI
8	Gemide emniyet, alarmlar, personel brifingi	Gemide emniyet, alarmlar, personel brifingi	Görsel-PPT Sunumları- standart kalıplar
9	Yangından korunma, hasar tespiti	Yangından korunma, hasar tespiti	Görsel-PPT Sunumları- standart kalıplar
10	Denize adam düştü standart iletişim kalıpları	Denize adam düştü standart iletişim kalıpları	Görsel-PPT Sunumları- standart kalıplar
11	Kargo işlemleri standart iletişim kalıpları	Kargo işlemleri standart iletişim kalıpları	Görsel-PPT Sunumları- standart kalıplar
12	Tahliye, mevcut alma, gemiyi terk korsan saldırılarına ilişkin kalıplar	Tahliye, mevcut alma, gemiyi terk korsan saldırılarına ilişkin kalıplar	Görsel-PPT Sunumları- standart kalıplar
13	Vardiya devir teslimi	Vardiya devir teslimi	Görsel-PPT Sunumları- standart kalıplar
14	FİNAL SINAVI	FİNAL SINAVI	TÜM DERS NOTLARI

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Temel harici iletişimi standart kalıplar üzerinden gereği şekilde yapabilmek
Ö02	Değişik koşullara göre gemi içi İngilizce iletişimi sürdürebilmek
Ö03	Gemi içinde vardiya değişimini İngilizce olarak standart kalıplar kullanarak yapabilmek
Ö04	Gemide emniyete ilişkin değişik konularda İngilizce olarak iletişim kurabilmek
Ö05	Kargo operasyonlarında temel kalıpları standart ve doğru olarak kullanabilmek

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Deniz yolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI215 PAZARLAMA YÖNETİMİ					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	DLI215	PAZARLAMA YÖNETİMİ	2	2	2

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Pazarlama kavramını anlayabilme, Modern pazarlama anlayışını yorumlayabilme, Hedef pazarı belirleme ve yeni ürün geliştirilmesinde izlenecek yolu kavrayabilme, Ürün yaşam sürecinde izlenecek pazarlama stratejilerini kavrayabilme.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Pazarlamanın Tanımı; Kapsamı; Gelişimi; Modern Pazarlama Yönetimi, Pazarlama Yönetimi ve Çevre İlişkisi; Stratejik Pazarlama ve Pazarlamanın Rolü, Pazarlama Bilgi Sistemi ve Pazarlama Araştırması; Pazar Kavramı; Tüketici Pazarı ve Tüketici Davranışı; Endüstriyel (Örgütsel) Pazar ve Endüstriyel Alıcı Davranışları; Pazar Bölümleme; Pazar Bölümlemenin Temelleri: Psikolojik Demografik, Coğrafik, Davranışsal bölümleme; Hedef Pazar Seçimi; Pazar Hedefleme

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Öğr.Gör. Barış DEMİR

Dersin Yardımcıları:

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Modern Pazarlama Anlayışı Müşteri Değeri ve Müşteri Tatmini	Modern Pazarlama Anlayışı Müşteri Değeri ve Müşteri Tatmini	
2	Pazarlama Yönetimi, Stratejik Planlama ve Pazarlama Planlaması	Pazarlama Yönetimi, Stratejik Planlama ve Pazarlama Planlaması	
3	Pazarlama Kararlarını Etkileyen Çevresel Faktörler	Pazarlama Kararlarını Etkileyen Çevresel Faktörler	
4	Tüketiciler Pazarının Özellikleri	Özellikleri	Tüketiciler Pazarının Özellikleri
5	Örgütsel Pazarların Özellikleri	Örgütsel Pazarların Özellikleri	
6	Uluslararası Pazarların Özellikleri	Özellikleri	Uluslararası Pazarların Özellikleri
7	ara sınav	ara sınav	
8	Pazar Bölümleme ve Hedef Pazarların Seçimi	Pazar Bölümleme ve Hedef Pazarların Seçimi	
9	İnternet Ortamında Pazarlama	İnternet Ortamında Pazarlama	
10	Mal Kararları	Mal Kararları	
11	Fiyat Kararları	Fiyat Kararları	
12	Dağıtım Kararları	Dağıtım Kararları	
13	Tutundurma Kararları	Tutundurma Kararları	
14	final sınavı	final sınavı	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Pazarlama ve Pazarlama Yönetimi anlayışındaki değişimler
Ö02	Stratejik Pazarlama ve pazarlama planlaması
Ö03	Pazar çeşitleri ve özellikleri
Ö04	Hedef pazarın seçimi
Ö05	Pazarlama Karmasının (Ürün , Fiyat , Tutundurma , Dağıtım) ayrıntılı olarak ele alınarak Pazarlama Yönetiminin başarısı için pazarlama karmasının nasıl oluşturulması gerektiğinin örneklerle incelenmesi

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Deniz yolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI219 SOSYAL SORUMLULUK PROJESİ					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	DLI219	SOSYAL SORUMLULUK PROJESİ	3	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Topluma hizmet uygulamalarının tanımak ve bu konuyla ilgili sosyal bilgiler programlarında yer alan kazanımları kazandırmaya yönelik çalışmalar yapmak; diğer disiplinlerle kendi disiplinini bütüncül bir yaklaşımla ilişkilirmek ve toplum ihtiyaçlarına karşı duyarlılık geliştirerek bu konularda öğrencilerinin yaşamını zenginleştirmek.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Topluma hizmet uygulamalarının önemi, toplumun güncel sorunlarını belirleme ve çözüm üretmeye yönelik projeler hazırlama, panel, konferans, kongre, sempozyum gibi bilimsel etkinliklere izleyici, konuşmacı ya da düzenleyici olarak katılma, sosyal sorumluluk çerçevesinde çeşitli projelerde gönüllü olarak yer alma, topluma hizmet çalışmalarının okullarda uygulanmasına yönelik temel bilgi ve becerilerin kazanılması.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Öğr.Gör. Barış DEMİR

Dersin Yardımcıları:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Dersin içeriğinin tanıtılması, toplum ve topluma ilgili kavramların gözden geçirilmesi	Dersin içeriğinin tanıtılması, toplum ve topluma ilgili kavramların gözden geçirilmesi	Introducing the content of the course, reviewing concepts related to society and society
2	Kentimizdeki topluma hizmet uygulamaları	Kentimizdeki topluma hizmet uygulamaları	
3	Panel, Konferans, Kongre, Sempozyum Gibi Bilimsel Etkinliklere İzleyici, Konuşmacı ya da Düzenleyici Olarak Katılmanın Önemi,	Panel, Konferans, Kongre, Sempozyum Gibi Bilimsel Etkinliklere İzleyici, Konuşmacı ya da Düzenleyici Olarak Katılmanın Önemi,	
4	Sosyal Sorumluluk Çerçevesinde Çeşitli Projelerde Gönüllü Olarak Yer Alma	Sosyal Sorumluluk Çerçevesinde Çeşitli Projelerde Gönüllü Olarak Yer Alma	
5	Öğrencilerin Bilgi ve Birikimlerini Kullanarak Toplumsal Bir Projede Yer Almaları	Öğrencilerin Bilgi ve Birikimlerini Kullanarak Toplumsal Bir Projede Yer Almaları	
6	Topluma hizmet çalışmalarının okullarda uygulanmasına yönelik temel bilgi ve becerilerin kazanılması	Topluma hizmet çalışmalarının okullarda uygulanmasına yönelik temel bilgi ve becerilerin kazanılması	
7	ara sınav	ara sınav	
8	Öğrencilerin bilgi ve birikimlerini kullanarak toplumsal bir projede yer almaları	Öğrencilerin bilgi ve birikimlerini kullanarak toplumsal bir projede yer almaları	
9	Öğrencilerin bilgi ve birikimlerini kullanarak yer aldıkları toplumsal projeleri paylaşmaları	Öğrencilerin bilgi ve birikimlerini kullanarak yer aldıkları toplumsal projeleri paylaşmaları	
10	Bir organizasyonda görev değerlendirme	Bir organizasyonda görev değerlendirme	
11	Proje bilgisi: Raporlaştırma hakkında genel bilgilendirme	Proje bilgisi: Raporlaştırma hakkında genel bilgilendirme	
12	Uygulanan projelerin yazımı	Uygulanan projelerin yazımı	
13	Grup projelerinin sunumu ve teslimi	Grup projelerinin sunumu ve teslimi	
14	final sınavı	final sınavı	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Öğrenci, topluma hizmet uygulamalarının önemini açıklayabilir.
Ö02	Öğrenci toplumsal sorunlar hakkında uzman olmayan kişileri bu konuda bilgilendirebilir.
Ö03	Öğrenci topluma hizmet çalışmalarının içinde gönüllü olarak yer alabilir.
Ö04	Öğrenci projeleri yürütürken hem proje içinde, hem proje dışında etkili iletişim kurabilir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI213	STAJ					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS	
1	DLI213	STAJ	0	0	8	

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Var

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Teoride gördükleri dersleri uygulayabilme.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Farklı şirketlerde iş tecrübesi edinebilme.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:**

Öğr.Gör. Mustafa Karga

Dersi Veren:**Dersin Yardımcıları:**

Öğr.Gör. Barış Demir

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:	Tüm Dersler.
Kaynakları	:	Yayınlanmayan kaynaklar.
Dökümanlar	:	Staj Dökümanları
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	: 100

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	İşletmelerde uygulama.	İşletmelerde uygulama.	Uygulama Dökümanları.
2	İşletmelerde Uygulama.	İşletmelerde Uygulama.	Uygulama Dökümanları.
3	İşletmelerde Uygulama.	İşletmelerde Uygulama.	Uygulama Dökümanları.
4	İşletmelerde Uygulama.	İşletmelerde Uygulama.	Uygulama Dökümanları.
5	İşletmelerde Uygulama.	İşletmelerde Uygulama.	Uygulama Dökümanları.
6	Staj Dosyası Teslimi	Staj Dosyası Teslimi	Staj Evrakları

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Mesleği ile ilgili uygulama öğrenebilme.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağıları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilmek;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI217 TEHLİKELİ MADDE TAŞIMACILIĞI					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	DLI217	TEHLİKELİ MADDE TAŞIMACILIĞI	3	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Tehlikeli madde düzenlemelerinin felsefesini değerlendirebilmek, tehlikeli madde düzenlemelerini açıklayabilmek, tehlikeli madde düzenlemelerini doğru biçimde uygulayabilmek.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Tehlikeli maddelerle ilgili temel kavramlar, Tehlikeli maddelerin sınıflandırılması, Acil durum bilgileri.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr.Gör. Barış DEMİR

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları**

Ders Notları	:	Tehlikeli maddelerle ilgili temel kavramlar, Tehlikeli maddelerin sınıflandırılması, Acil durum bilgileri.
Kaynakları	:	
Dökümanlar	:	Tehlikeli Madde Lojistiği ve İş Güvenliği - Ömer Faruk Görçün, Murat ERDAL
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:		Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:		Alan Bilgisi	:	100

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Tehlikeli Madde Kavramı, kuralların temeli ve uygulanması	Tehlikeli Madde Kavramı, kuralların temeli ve uygulanması	Tehlikeli Madde Kavramı, kuralların temeli ve uygulanması
2	Göndericinin ve taşıyıcının sorumlulukları, eğitim gereklilikleri	Göndericinin ve taşıyıcının sorumlulukları, eğitim gereklilikleri	Tehlikeli Madde Kavramı, kuralların temeli ve uygulanması
3	Tehlikeli madde limitleri	Tehlikeli madde limitleri	Tehlikeli maddelerin tanımlanması
4	Tehlikeli maddelerin sınıflandırılması	Tehlikeli maddelerin sınıflandırılması	Tehlikeli maddelerin tanımlanması
5	Tehlikeli maddelerin tanımlanması	Tehlikeli maddelerin tanımlanması	Tehlikeli maddelerin tanımlanması
6	Tehlikeli maddelerin tanımlanması	Tehlikeli maddelerin tanımlanması	Tehlikeli maddelerin tanımlanması
7	ara sınav	ara sınav	Tehlikeli maddelerin paketlenmesi
8	Tehlikeli maddelerin paketlenmesi	Tehlikeli maddelerin paketlenmesi	Tehlikeli maddelerin etiketlenmesi ve işaretlenmesi
9	Tehlikeli maddelerin etiketlenmesi ve işaretlenmesi	Tehlikeli maddelerin etiketlenmesi ve işaretlenmesi	Tehlikeli maddelerle ilgili dokümantasyon
10	Tehlikeli maddelerle ilgili dokümantasyon	Tehlikeli maddelerle ilgili dokümantasyon	
11	Tehlikeli maddelerin handlingi: Kabul, depolama	Tehlikeli maddelerin handlingi: Kabul, depolama	
12	Tehlikeli maddelerin handlingi: Kabul, depolama	Tehlikeli maddelerin handlingi: Kabul, depolama	
13	Tehlikeli maddelerin handlingi: Yükleme, kontrol	Tehlikeli maddelerin handlingi: Yükleme, kontrol	
14	final sınavı	final sınavı	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	tehlikeli madde düzenlemelerinin önemini kavrayacaktır.
Ö02	Öğrenciler gönderici ve taşıyıcının sorumluluğunu ayırt edebilecektir.
Ö03	Öğrenciler tehlikeli madde düzenlemelerini açıklayabilecektir.
Ö04	Öğrenciler acil durumlarda yapılması gerekenleri uygulayabilecektir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilmek;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilmek ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

VARDİYA STANDARTLARI					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
1	DLI221	VARDİYA STANDARTLARI	2	2	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Dersin tamamlanması ile öğrenciler Uluslararası Denizde Çatışmayı Önleme Kuralları'nı bütünüyle anlamaları sağlanacaktır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Bu ders güverte vardiyası zabıtlığı mesleki bilgi ve yeteneklerine ilişkin konuların lisans programı dâhilinde STCW kapsamındaki modüler yapısını oluşturmaktadır. Bu ders öğrencilere Uluslararası Denizde Çatışmayı Önleme Kuralları'nın kapsamlı olarak verilmesine yöneliktir.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr.Gör. Mustafa Karga

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları**

Ders Notları	:	Denizde Çatışmayı Önleme Tüzüğü, ISBN 975: 975-409-195-1, Seyir Hidrografi ve Oşinografi Dairesi Başkanlığı, Çubuklu/İstanbul, 2006.
Kaynakları	:	A Guide to Collision Avoidance Rules, A.N.Cockcroft and J.N.F.Lameijer, ISBN 0 7506 6179 8, MPG Books Ltd, Bodmin, Cornwall, 2004.
Dökümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:		Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:		Alan Bilgisi	:	100

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Uluslararası Denizde Çatışmayı Önleme Kuralları	Uluslararası Denizde Çatışmayı Önleme Kuralları	Görsel PPT sunumu
2	Manevra ve Seyir Kuralları	Manevra ve Seyir Kuralları	Görsel PPT sunumu
3	Manevra ve Seyir Kuralları	Manevra ve Seyir Kuralları	Görsel PPT sunumu
4	Manevra ve Seyir Kuralları	Manevra ve Seyir Kuralları	Görsel PPT sunumu
5	Manevra ve Seyir Kuralları	Manevra ve Seyir Kuralları	Görsel PPT sunumu
6	Fenerler ve Şekiller	Fenerler ve Şekiller	Görsel PPT sunumu
7	ARA SINAV	ARA SINAV	DERS NOTLARI
8	Çekerek ve İterek Yedekleme	Çekerek ve İterek Yedekleme	Görsel PPT sunumu
9	Kumanda Altında Bulunmayan veya Manevra Gücü Kısıtlı Olan Tekneler	Kumanda Altında Bulunmayan veya Manevra Gücü Kısıtlı Olan Tekneler	Görsel PPT sunumu
10	Demirli ve Karaya Oturmuş Tekneler	Demirli ve Karaya Oturmuş Tekneler	Görsel PPT sunumu
11	Ses ve Işık İşaretleri	Ses ve Işık İşaretleri	Görsel PPT sunumu
12	Kısıtlı Görüş Hallerinde Verilecek Ses İşaretleri	Kısıtlı Görüş Hallerinde Verilecek Ses İşaretleri	Görsel PPT sunumu
13	Tehlike İşaretleri	Tehlike İşaretleri	Görsel PPT sunumu
14	FİNAL SINAVI	FİNAL SINAVI	TÜM DERS NOTLARI

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Uluslararası Denizde Çatışmayı Önleme Kuralları'nı bütünüyle anlaşılması.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağırları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Deniz yolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI218 DALIŞ EĞİTİMİ VE DALGIÇLIK					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	DLI218	DALIŞ EĞİTİMİ VE DALGIÇLIK	3	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

İlk dalışlar, dalış yaşamımız boyunca ihtiyaç duyacağımız ve dalış esnasında yapmamız gereken hareketleri ilk öğreneceğimiz dalışlardır. Bu dalışlardan önce alacağımız teorik bilgiler, eğitim dalışlarının hem daha verimli ve güvenli, hem de daha zevkli geçmesini sağlayacaktır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Her bir ekipmanın ne işe yaradığı ve nasıl kullanıldığı, nasıl takılıp söküldüğü anlatılmıştır. Şimdi de bunları kuşanarak dalışa nasıl geçeceğimizi, dalış öncesinde (tekne/karada ve su yüzeyinde), dalış esnasında ve dalışın bitiminde (tekneye/karaya çıkana kadar) neler yapmamız ve ekipmanlarımızı nasıl kullanmamız gerektiğinden bahsedilir.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr.Gör. Mustafa Karga

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları**

Ders Notları	: CMAS notları.
Kaynakları	: PADI DERS NOTLARI
Dökümanlar	:
Ödevler	:
Sınavlar	:

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	: 100

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	MALZEME BAĞLANMASI	MALZEME BAĞLANMASI	CMAS Eğitim Notları
2	KUŞANMA VE SUYA GİRİŞ	KUŞANMA VE SUYA GİRİŞ	CMAS Eğitim Notları
3	DALMADAN ÖNCEKİ SON KONTROL	DALMADAN ÖNCEKİ SON KONTROL	CMAS Eğitim Notları
4	ŞNORKEL VE REGÜLATÖR DEĞİŞTİRME	ŞNORKEL VE REGÜLATÖR DEĞİŞTİRME	CMAS Eğitim Notları
5	DALIŞTAN ÖNCE YAPILACAK UYGULAMALAR	DALIŞTAN ÖNCE YAPILACAK UYGULAMALAR	CMAS Eğitim Notları
6	Adaptasyon	Adaptasyon	CMAS Eğitim Notları
7	ARA SINAV	ARA SINAV	DERS NOTLARI
8	Nötr Yüzerlilik Ayarlaması	Nötr Yüzerlilik Ayarlaması	CMAS Eğitim Notları
9	Regülatör Çalışmaları	Regülatör Çalışmaları	CMAS Eğitim Notları
10	HAVANIN BİTMESİ	HAVANIN BİTMESİ	CMAS Eğitim Notları
11	Maske Çalışmaları	Maske Çalışmaları	CMAS Eğitim Notları
12	Kontrollü İniş ve Çıkış	Kontrollü İniş ve Çıkış	CMAS Eğitim Notları
13	SUDAN ÇIKIŞ	SUDAN ÇIKIŞ	CMAS Eğitim Notları
14	FİNAL SINAVI	FİNAL SINAVI	TÜM DERS NOTLARI

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Alacağımız teorik bilgiler, eğitim dalışlarının hem daha verimli ve güvenli, hem de daha zevkli geçmesini sağlayacaktır.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağındaki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI212	DENİZ KAZALARI VE ÖNLEMLERİ				
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	DLI212	DENİZ KAZALARI VE ÖNLEMLERİ	3	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Gemide güvenli seyir ve vardiya için gerekli bilgiyi vermek.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Güvenli seyir vardiyasının sürdürülmesi. □ - Seyir vardiyasını oluşturan zabıt ve mürettebatın görev, yetki ve sorumlulukları. □ Çatışmayı önleme kuralları bilgisi. □ - COLGREG 72'nin içeriği, uygulanması ve amacı. □ Seyir, liman ve demir vardiyası tutma kuralları. □ - Seyir vardiyası tutulmasında uyulması gereken kurallar. □ - Liman vardiyası tutulmasında uyulması gereken kurallar. □ - Demir vardiyası tutulmasında uyulması gereken kurallar.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr.Gör. Mustafa Karga

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları**

Ders Notları	: COLREG'72
Kaynakları	: GÖRSEL PPT SUNUMLAR
Dökümanlar	:
Ödevler	:
Sınavlar	:

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	: 20	Alan Bilgisi	: 80

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	colreg,kurallar 1-4	colreg,kurallar 1-4	Görsel PPT sunumu
2	colreg,kurallar 5-9	colreg,kurallar 5-9	Görsel PPT sunumu
3	colreg,kurallar 10-14	colreg,kurallar 10-14	Görsel PPT sunumu
4	colreg,kurallar 15-19	colreg,kurallar 15-19	Görsel PPT sunumu
5	colreg,kurallar 20-24	colreg,kurallar 20-24	Görsel PPT sunumu
6	colreg,kurallar 25-29	colreg,kurallar 25-29	Görsel PPT sunumu
7	ARA SINAV	ARA SINAV	DERS NOTLARI
8	colreg,kurallar 30-35	colreg,kurallar 30-35	Görsel PPT sunumu
9	Colreg kurallar 36-38	Colreg kurallar 36-38	Görsel PPT sunumu
10	Colreg EK-I	Colreg EK-I	Görsel PPT sunumu
11	Colreg EK-II, EK - III	Colreg EK-II, EK - III	Görsel PPT sunumu
12	Liman vardiyası	Liman vardiyası	Görsel PPT sunumu
13	Vardiya türlerine uygun güvenlik kontrol listeleri, şirket ve kaptan emirleri	Vardiya türlerine uygun güvenlik kontrol listeleri, şirket ve kaptan emirleri	Görsel PPT sunumu
14	FİNAL SINAVI	FİNAL SINAVI	TÜM DERS NOTLARI

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Colreg bilgisi, öğrenci güvenli vardiya tutabilmek için gerekli kuralları öğrenir.
Ö02	STCW, Solas, Bridge Procedures Guide ve Bridge Team Management gibi yardımcı yayınların vardiya kuralları ve bu kuralları yorumlama yeteneği kazanılır

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağıları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilmek;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI206	GEMİ ACENTELİĞİ			T+U	Kredi	AKTS
Yarıyıl	Kodu	Adı				
2	DLI206	GEMİ ACENTELİĞİ		3	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Deniz acenteleri ve acentelerde yürütülen işlemler, operasyon takibi, acentelerde deniz taşımacılığı evraklarının hazırlanması konularında teorik ve pratik bilgiler vermek.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Bu dersle öğrencilerin, gemi acenteliği konusunda yetiştirilmeleri, acente, forwarder hesaplamaları ve brokerlik hizmet ve hesaplamaları konusunda bilgi almaları sağlanacaktır. Bu kapsamda; Deniz taşımacılığında kullanılan temel boyut ve kavramlar, gemilere ait sefer, statü evrak ve dokümanları, acentelik faaliyeti ve kapsamı, forwarderlik faaliyeti ve kapsamı, navlun marketi, deniz taşımacılığında taraflar, deniz taşımacılığı maliyet yapıları sefer maliyeti hesap bileşenleri, temel sefer maliyet hesaplamaları (Voyage Estimation) ve temel kısaltmalar, time charter hesaplamaları, charter party formları, voyage charter, time charter, charter party/lerde kullanılan genel kloz ve kabuller, kiralama prosesine genel bakış (Chartering Routine), laytime ve demurrage, gemi acenteliği ve işletmeciliği uygulamaları alt başlıklar olarak işlenecektir.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Öğr.Gör. Mustafa Karga

Dersin Yardımcıları:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Gemi acentesi, önemi ve acentelik tarihi, gemi acentelik müessesesi acentenin temsil olunan kişi ile ilişkileri.	Gemi acentesi, önemi ve acentelik tarihi, gemi acentelik müessesesi acentenin temsil olunan kişi ile ilişkileri.	İMEAK Deniz Ticaret Odası-Vapur Donatanları ve Acenteleri Derneği
2	Gemi acentelik hizmetleri ücret tarifesi.	Gemi acentelik hizmetleri ücret tarifesi.	İMEAK Deniz Ticaret Odası-Vapur Donatanları ve Acenteleri Derneği
3	Gemi tanımı, gemi tipleri ve gemi ölçümleri.	Gemi tanımı, gemi tipleri ve gemi ölçümleri.	İMEAK Deniz Ticaret Odası-Vapur Donatanları ve Acenteleri Derneği
4	Gemi acenteleri eğitim yönergesi.	Gemi acenteleri eğitim yönergesi.	İMEAK Deniz Ticaret Odası-Vapur Donatanları ve Acenteleri Derneği
5	Acente ve otorite ilişkisi. Acente ve liman işletmeleri.	Acente ve otorite ilişkisi. Acente ve liman işletmeleri.	İMEAK Deniz Ticaret Odası-Vapur Donatanları ve Acenteleri Derneği
6	Acente ve dökümantasyon.	Acente ve dökümantasyon.	İMEAK Deniz Ticaret Odası-Vapur Donatanları ve Acenteleri Derneği
7	ARA SINAV	ARA SINAV	DERS NOTLARI
8	Acente ve boğazlar, İstanbul ve Çanakkale boğaz idareleri.	Acente ve boğazlar, İstanbul ve Çanakkale boğaz idareleri.	İMEAK Deniz Ticaret Odası-Vapur Donatanları ve Acenteleri Derneği
9	Acente ve gemiye verilen hizmetler.	Acente ve gemiye verilen hizmetler.	İMEAK Deniz Ticaret Odası-Vapur Donatanları ve Acenteleri Derneği
10	Navlun sözleşmeleri ve acentenin navlun sözleşmelerinden doğan sorumlulukları sözleşme örnekleri.	Navlun sözleşmeleri ve acentenin navlun sözleşmelerinden doğan sorumlulukları sözleşme örnekleri.	İMEAK Deniz Ticaret Odası-Vapur Donatanları ve Acenteleri Derneği
11	Olası iş ve işlemler, hizmetler.	Olası iş ve işlemler, hizmetler.	İMEAK Deniz Ticaret Odası-Vapur Donatanları ve Acenteleri Derneği
12	Çevre denizleri koruma, liman – gemi güvenliği ve gemi denetimleri, uluslar arası gemi emniyetli yönetimi kodu.	Çevre denizleri koruma, liman – gemi güvenliği ve gemi denetimleri, uluslar arası gemi emniyetli yönetimi kodu.	İMEAK Deniz Ticaret Odası-Vapur Donatanları ve Acenteleri Derneği
13	Bayrak devleti kontrolleri, liman devleti kontrolü, sertifikalar ve örnekleri.	Bayrak devleti kontrolleri, liman devleti kontrolü, sertifikalar ve örnekleri.	İMEAK Deniz Ticaret Odası-Vapur Donatanları ve Acenteleri Derneği
14	FİNAL SINAVI	FİNAL SINAVI	TÜM DERS NOTLARI

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Gemi acentasının gemi ve liman ilişkisindeki yeri
Ö02	Gemi acentasının görevleri
Ö03	Acentenin uluslararası kurallara göre görev ve yetkisi

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyile sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI208 GEMİ VE FİLO YÖNETİMİ					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	DLI208	GEMİ VE FİLO YÖNETİMİ	3	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Deniz işletmeciliği alanını tanımak, deniz işletmeciliği firma yapısını öğrenmek, filo yönetiminin iş bileşenlerini tanımak, personel, pazarlama, kalite yönetimlerini tanımak.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Deniz işletmeciliği faaliyet alanları, deniz işletmeciliği firmasının faaliyeti ve kurumsal yapısı, Filo, Marina, Liman yönetimi, Filo, Marina, Liman yönetiminde iş bileşenleri, tedarik zinciri yönetimi, personel yapısı, emir-komuta, insan kaynakları, kurum içi eğitim, deniz ticaretinde pazarlama yönetimi, kalite kontrol yönetimi, iş sağlığı ve güvenliği.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Öğr.Gör. Barış DEMİR

Dersin Yardımcıları:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Deniz araçlarının denetim (sörvey) işlemleri	Deniz araçlarının denetim (sörvey) işlemleri	Erdal, M., Konteyner Deniz ve Liman İşletmeciliği, Beta Basım Yayım A.Ş., İstanbul, 2008.
2	Belgelendirme faaliyetleri. Ulusal ve Uluslararası kuralların uygulanması	Belgelendirme faaliyetleri. Ulusal ve Uluslararası kuralların uygulanması	Erdal, M., Konteyner Deniz ve Liman İşletmeciliği, Beta Basım Yayım A.Ş., İstanbul, 2008.
3	Test faaliyetleri. Ar-Ge ve eğitim faaliyetleri.	Test faaliyetleri. Ar-Ge ve eğitim faaliyetleri.	Alderton, P.M., Liman Yönetimi ve Operasyonları, Loyd'un Pratik Nakliye Rehberler Serisi, 2008.
4	Filo/Marina/Liman Yönetimi	Filo/Marina/Liman Yönetimi	Alderton, P.M., Liman Yönetimi ve Operasyonları, Loyd'un Pratik Nakliye Rehberler Serisi, 2008.
5	Filo/Marina/Liman Yönetimi	Filo/Marina/Liman Yönetimi	Alderton, P.M., Liman Yönetimi ve Operasyonları, Loyd'un Pratik Nakliye Rehberler Serisi, 2008.
6	Filo/Marina/Liman Yönetimi	Filo/Marina/Liman Yönetimi	Alderton, P.M., Liman Yönetimi ve Operasyonları, Loyd'un Pratik Nakliye Rehberler Serisi, 2008.
7	ara sınav	ara sınav	
8	Marina/Liman Yönetimi İş Bileşenleri	Marina/Liman Yönetimi İş Bileşenleri	Branch, A., Denizcilik Ekonomisi:Yönetim ve Pazarlama, Taylor & Francis, Aug 3, 1998.
9	Tedarik zinciri yönetimi	Tedarik zinciri yönetimi	Branch, A., Denizcilik Ekonomisi:Yönetim ve Pazarlama, Taylor & Francis, Aug 3, 1998.
10	Personel yapısı	Personel yapısı	Branch, A., Denizcilik Ekonomisi:Yönetim ve Pazarlama, Taylor & Francis, Aug 3, 1998.
11	Hiyerarşi, insan kaynakları, eğitim	Hiyerarşi, insan kaynakları, eğitim	Branch, A., Denizcilik Ekonomisi:Yönetim ve Pazarlama, Taylor & Francis, Aug 3, 1998.
12	Deniz ticaretinde pazarlama yönetimi	Deniz ticaretinde pazarlama yönetimi	Branch, A., Denizcilik Ekonomisi:Yönetim ve Pazarlama, Taylor & Francis, Aug 3, 1998.
13	Kalite yönetimi	Kalite yönetimi	Branch, A., Denizcilik Ekonomisi:Yönetim ve Pazarlama, Taylor & Francis, Aug 3, 1998.
14	final sınavı	final sınavı	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Öğrenciler deniz işletmeciliği faaliyet alanını tanıyacak
Ö02	Deniz işletmeciliği firma yapısını öğrenmek
Ö03	Öğrenciler Filo/Marina/Liman yönetiminin iş bileşenlerini tanıyacak
Ö04	Tedarik zinciri, personel yapısı, emir-komuta, pazarlama, kalite yönetimlerini tanımak
Ö05	İş sağlığı ve güvenliği yönetimini tanımak

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI220		İLK YARDIM			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	DLI220	İLK YARDIM	2	2	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

İlk yardımın temel ilkeleri, temel yaşam desteği, yaralanmalarda ilk yardım, kırık, çıkık ve burkulmalarda ilk yardım, diğer acil durumlarda ilk yardım ve taşımalar ile ilgili yeterlikleri kazandırmak.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

İlk yardımın temel uygulamaları Birinci ve ikinci değerlendirme Yetişkinlerde temel yaşam desteği Çocuklarda ve bebeklerde temel yaşam desteği Solunum yolu tıkanıklığında ilk yardım Dış ve iç kanamalar Yara ve yara çeşitleri Bölgesel yaralanmalarda, baş ve omurga kırıklarında ilk yardım Üst ekstremitelerde kırık, çıkık ve burkulmalarında ilk yardım Kalça ve alt ekstremitelerde kırık, çıkık ve burkulmalarında ilk yardım Acil bakım gerektiren hastalıklarda ilk yardım Zehirlenmeler, sıcak çarpması, yanık ve donmalar yabancı cisim kaçmalarında ilk yardım Zehirlenmeler, sıcak çarpması, yanık ve donmalar yabancı cisim kaçmalarında ilk yardım Acil taşıma teknikleri Kısa mesafede hızlı taşıma teknikleri Sedye oluşturarak hasta veya yaralıları taşıma

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr.Gör. Barış DEMİR

Dersin Yardımcıları:**Ders Konuları**

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	İlk yardımın temel uygulamaları	İlk yardımın temel uygulamaları	
2	Birinci ve ikinci değerlendirme	Birinci ve ikinci değerlendirme	
3	Yetişkinlerde temel yaşam desteği	Yetişkinlerde temel yaşam desteği	
4	Çocuklarda ve bebeklerde temel yaşam desteği	Çocuklarda ve bebeklerde temel yaşam desteği	
5	Solunum yolu tıkanıklığında ilk yardım	Solunum yolu tıkanıklığında ilk yardım	
6	Dış ve iç kanamalar	Dış ve iç kanamalar	
7	ara sınav	ara sınav	
8	Yara ve yara çeşitleri	Yara ve yara çeşitleri	
9	Bölgesel yaralanmalarda, baş ve omurga kırıklarında ilk yardım	Bölgesel yaralanmalarda, baş ve omurga kırıklarında ilk yardım	
10	Kalça ve alt ekstremitelerde kırık, çıkık ve burkulmalarında ilk yardım	Kalça ve alt ekstremitelerde kırık, çıkık ve burkulmalarında ilk yardım	
11	Acil bakım gerektiren hastalıklarda ilk yardım	Acil bakım gerektiren hastalıklarda ilk yardım	
12	Zehirlenmeler, sıcak çarpması, yanık ve donmalar, yabancı cisim kaçmalarında ilk yardım	Zehirlenmeler, sıcak çarpması, yanık ve donmalar, yabancı cisim kaçmalarında ilk yardım	
13	Acil taşıma teknikleri. Kısa mesafede hızlı taşıma teknikleri	Acil taşıma teknikleri. Kısa mesafede hızlı taşıma teknikleri	
14	final sınavı	final sınavı	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	İlk yardımın temel ilkelerini uygulamak
Ö02	Temel yaşam desteği sağlamak
Ö03	Yaralanmalarda ilk yardım uygulamak
Ö04	Kırık, çıkık ve burkulmalarda ilk yardım uygulamak
Ö05	Diğer acil durumlarda ilk yardım uygulamak

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilmek ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilmek;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilmek ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI210	KİRALAMA VE BROKERLİK			T+U	Kredi	AKTS
Yarıyıl	Kodu	Adı				
2	DLI210	KİRALAMA VE BROKERLİK		3	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Ticaret gemilerinin kiralama esaslarına ilişkin bilgilerin verilmesi ve kiralama şekilleri, kiralama çeşitleri arasındaki farklılıklar, kiralama sözleşmeleri ve sözleşme maddeleri konularında gerekli bilgilerin verilmesi.Navlun sözleşmesi şartları, Yük ve gemi sirkülasyonu, Hazırlık mektubu ve zaman sayımı, olgular tutanağı ve zaman çizelgesi, Starya-sürastarya hesaplamaları.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Ticaret gemilerinin kiralama esaslarına ilişkin bilgilerin verilmesi ve kiralama şekilleri, kiralama çeşitleri arasındaki farklılıklar, kiralama sözleşmeleri ve sözleşme maddeleri konularında gerekli bilgilerin verilmesi.Navlun sözleşmesi şartları, Yük ve gemi sirkülasyonu, Hazırlık mektubu ve zaman sayımı, olgular tutanağı ve zaman çizelgesi, Starya-sürastarya hesaplamaları.

Dersi Veren:

Öğr.Gör. Barış DEMİR

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Kiralama sözleşmesi ve mahiyeti.	Kiralama sözleşmesi ve mahiyeti.	Refik AKDOĞAN 1999; Deniz Ticareti, İkinci baskı, İstanbul Biren F. 1992; Kiralama ve Deniz Nakliyat Terimleri, İstanbul Reşad DENİZ 2003;Gemi İşletmeciliği Acentelik Brokerlik Akademisi Denizcilik, İstanbul
2	Navlun sözleşmesinin unsurları.	Navlun sözleşmesinin unsurları.	Refik AKDOĞAN 1999; Deniz Ticareti, İkinci baskı, İstanbul Biren F. 1992; Kiralama ve Deniz Nakliyat Terimleri, İstanbul Reşad DENİZ 2003;Gemi İşletmeciliği Acentelik Brokerlik Akademisi Denizcilik, İstanbul23 Değerlendirme
3	Navlun sözleşmesinin tarafları.	Navlun sözleşmesinin tarafları.	Refik AKDOĞAN 1999; Deniz Ticareti, İkinci baskı, İstanbul Biren F. 1992; Kiralama ve Deniz Nakliyat Terimleri, İstanbul Reşad DENİZ 2003;Gemi İşletmeciliği Acentelik Brokerlik Akademisi Denizcilik, İstanbul
4	Mukayeseli hukukta ve Türk hukukunda charter sözleşmeleri.	Mukayeseli hukukta ve Türk hukukunda charter sözleşmeleri.	Refik AKDOĞAN 1999; Deniz Ticareti, İkinci baskı, İstanbul Biren F. 1992; Kiralama ve Deniz Nakliyat Terimleri, İstanbul Reşad DENİZ 2003;Gemi İşletmeciliği Acentelik Brokerlik Akademisi Denizcilik, İstanbul
5	Charter sözleşmelerinde masrafların dağılımı.	Charter sözleşmelerinde masrafların dağılımı.	Refik AKDOĞAN 1999; Deniz Ticareti, İkinci baskı, İstanbul Biren F. 1992; Kiralama ve Deniz Nakliyat Terimleri, İstanbul Reşad DENİZ 2003;Gemi İşletmeciliği Acentelik Brokerlik Akademisi Denizcilik, İstanbul
6	Charter party ve fonksiyonu uluslararası sözleşmeler.	Charter party ve fonksiyonu uluslararası sözleşmeler.	Refik AKDOĞAN 1999; Deniz Ticareti, İkinci baskı, İstanbul Biren F. 1992; Kiralama ve Deniz Nakliyat Terimleri, İstanbul Reşad DENİZ 2003;Gemi İşletmeciliği Acentelik Brokerlik Akademisi Denizcilik, İstanbul
7	ara sınav	ara sınav	
8	Uluslararası sözleşmelerin ve konşimento tanziminin charter party'lere etkisi.	Uluslararası sözleşmelerin ve konşimento tanziminin charter party'lere etkisi.	Refik AKDOĞAN 1999; Deniz Ticareti, İkinci baskı, İstanbul Biren F. 1992; Kiralama ve Deniz Nakliyat Terimleri, İstanbul Reşad DENİZ 2003;Gemi İşletmeciliği Acentelik Brokerlik Akademisi Denizcilik, İstanbul
9	Charter partilerde yer alan klotlar.	Charter partilerde yer alan klotlar.	Refik AKDOĞAN 1999; Deniz Ticareti, İkinci baskı, İstanbul Biren F. 1992; Kiralama ve Deniz Nakliyat Terimleri, İstanbul Reşad DENİZ 2003;Gemi İşletmeciliği Acentelik Brokerlik Akademisi Denizcilik, İstanbul
10	Uluslararası uygulamalarda charter party formları üzerinde çalışmalar.	Uluslararası uygulamalarda charter party formları üzerinde çalışmalar.	Refik AKDOĞAN 1999; Deniz Ticareti, İkinci baskı, İstanbul Biren F. 1992; Kiralama ve Deniz Nakliyat Terimleri, İstanbul Reşad DENİZ 2003;Gemi İşletmeciliği Acentelik Brokerlik Akademisi Denizcilik, İstanbul
11	Tanker, dökme gemilerde kiralama uygulamaları.	Tanker, dökme gemilerde kiralama uygulamaları.	Refik AKDOĞAN 1999; Deniz Ticareti, İkinci baskı, İstanbul Biren F. 1992; Kiralama ve Deniz Nakliyat Terimleri, İstanbul Reşad DENİZ 2003;Gemi İşletmeciliği Acentelik Brokerlik Akademisi Denizcilik, İstanbul
12	Brokering işlemleri , Online brokering operasyonları.	Brokering işlemleri , Online brokering operasyonları.Brokering operations, Online brokering operations.	Refik AKDOĞAN 1999; Deniz Ticareti, İkinci baskı, İstanbul Biren F. 1992; Kiralama ve Deniz Nakliyat Terimleri, İstanbul Reşad DENİZ 2003;Gemi İşletmeciliği Acentelik Brokerlik Akademisi Denizcilik, İstanbul
13	Brokering işlemlerinde de ücretlendirme.	Brokering işlemlerinde de ücretlendirme.	Refik AKDOĞAN 1999; Deniz Ticareti, İkinci baskı, İstanbul Biren F. 1992; Kiralama ve Deniz Nakliyat Terimleri, İstanbul Reşad DENİZ 2003;Gemi İşletmeciliği Acentelik Brokerlik Akademisi Denizcilik, İstanbul
14	Final sınavı	Final sınavı	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Gemi kiralama ve komisyonculuk operasyonlarını kavrayabilecektir
Ö02	Gemi kiralama ve komisyonculuk operasyonlarını uygulayabilecektir
Ö03	Kiralama dokümanlarını doldurabilecek ve imzalayabilecektir
Ö04	Gemi kiralama kontratlarındaki (C/P) klotların içeriğini kavrayabilecektir.
Ö05	Navlun sözleşmesinin taraflarının sorumluluklarını değerlendirebilecektir
Ö06	Gemi kiralama ve komisyonculuk işlemlerini internet aracılığı ile yapıyor olacak

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilmek ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilmek;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilmek ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI204 LİMAN İŞLETMECİLİĞİ VE YÖNETİMİ					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	DLI204	LİMAN İŞLETMECİLİĞİ VE YÖNETİMİ	3	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Sahip olduğu saha ve etkinlik alanını da kapsayacak şekilde bir liman işletmesinin bütün işletme kısımlarıyla tanınarak güncel bir liman işletmeciliğinin karşılaştığı genel sorunlara çözüm üretebilecek bilgi donanımı kazandırmak.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Liman İşletmesi ve sistemleri, liman, iskele, platform ve destek sistemleri, limana giren ve çıkan trafiğin yönlendirilme usulleri, servis sistemleri, kontrol–denetim sistemleri, depolama alanları, yükleme-boşaltma sistemleri, gemilerin bekleme süreleri, limanlarda yatırım ve işletme bileşenleri, maliyetler, sabit ve değişken maliyetler, servis araçları ve yapıları, liman personel yönetimi ve işlemleri. Liman Faaliyetleri, Liman/Terminal ile gemi arasında koordinasyon, Liman İş makineleri, Kreymler, Vinçler, Antrepo yönetimi, Güvenlik sistemleri ve ISPS.

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Öğr.Gör. Barış DEMİR

Dersin Yardımcıları:

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Liman İşletmesi ve Sistemleri	Liman İşletmesi ve Sistemleri	H.Funda YERCAN, 1996 Liman İşletmeciliği ve Yönetimi, Mersin DTO, Mersin
2	Liman, İskele, Platform ve Destek Sistemleri,	Liman, İskele, Platform ve Destek Sistemleri,	H.Funda YERCAN, 1996 Liman İşletmeciliği ve Yönetimi, Mersin DTO, Mersin
3	Limana Giren ve Çıkan Trafik Yönlendirilme Usulleri, Servis Sistemleri	Limana Giren ve Çıkan Trafik Yönlendirilme Usulleri, Servis Sistemleri	H.Funda YERCAN, 1996 Liman İşletmeciliği ve Yönetimi, Mersin DTO, Mersin
4	Kontrol–Denetim Sistemleri, Depolama Alanları, Yükleme-Boşaltma Sistemleri	Kontrol–Denetim Sistemleri, Depolama Alanları, Yükleme-Boşaltma Sistemleri	H.Funda YERCAN, 1996 Liman İşletmeciliği ve Yönetimi, Mersin DTO, Mersin
5	Gemilerin Bekleme Süreleri, Limanlarda Yatırım ve İşletme Bileşenleri	Gemilerin Bekleme Süreleri, Limanlarda Yatırım ve İşletme Bileşenleri	H.Funda YERCAN, 1996 Liman İşletmeciliği ve Yönetimi, Mersin DTO, Mersin
6	Maliyetler, Sabit ve Değişken Maliyetler,	Maliyetler, Sabit ve Değişken Maliyetler,	H.Funda YERCAN, 1996 Liman İşletmeciliği ve Yönetimi, Mersin DTO, Mersin
7	ara sınav	ara sınav	
8	Servis Araçları ve Yapıları	Servis Araçları ve Yapıları	H.Funda YERCAN, 1996 Liman İşletmeciliği ve Yönetimi, Mersin DTO, Mersin
9	Liman Personel Yönetimi ve İşlemleri.	Liman Personel Yönetimi ve İşlemleri.	H.Funda YERCAN, 1996 Liman İşletmeciliği ve Yönetimi, Mersin DTO, Mersin
10	Liman Faaliyetleri	Liman Faaliyetleri	H.Funda YERCAN, 1996 Liman İşletmeciliği ve Yönetimi, Mersin DTO, Mersin
11	Liman/Terminal İle Gemi Arasında Koordinasyon	Liman/Terminal İle Gemi Arasında Koordinasyon	H.Funda YERCAN, 1996 Liman İşletmeciliği ve Yönetimi, Mersin DTO, Mersin
12	Liman İş Makineleri, Kreymler, Vinçler	Liman İş Makineleri, Kreymler, Vinçler	H.Funda YERCAN, 1996 Liman İşletmeciliği ve Yönetimi, Mersin DTO, Mersin
13	Antrepo Yönetimi	Antrepo Yönetimi	H.Funda YERCAN, 1996 Liman İşletmeciliği ve Yönetimi, Mersin DTO, Mersin
14	final sınavı	final sınavı	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Limanlar ve türlerini kavramak
Ö02	Yük trafiğinin liman operasyonlarındaki akışının anlaşılması.
Ö03	Liman sahalarında yük depolama alanları ve özelliklerini kavramak
Ö04	Gemi Liman koordinasyonunun anlamak.
Ö05	Yük elleçleme donanımını ve uygulama sahalarını bilmek.
Ö06	Limanlarda emniyet ve güvenliği kavramak.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağındaki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI202 LİMANLAR VE TERMİNALLER					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	DLI202	LİMANLAR VE TERMİNALLER	2	2	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

Liman ve terminal operasyonları konusunda bilgi birikimine sahip olmak

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Liman Faaliyetleri, Liman/Terminal ile gemi arasında koordinasyon, Liman İş makineleri, Kreynerler, Vinçler, Güvenlik sistemleri ve ISPS.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr.Gör. Barış DEMİR

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları**

Ders Notları	:	Liman Faaliyetleri, Liman/Terminal ile gemi arasında koordinasyon, Liman İş makineleri, Kreynerler, Vinçler, Güvenlik sistemleri ve ISPS.
Kaynakları	:	
Dökümanlar	:	BAYKAL R., limanlar ve terminaler, birsen yayınevi
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:		Eğitim Bilimleri	:	
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	10
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:		Alan Bilgisi	:	90

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Liman tipleri ve sınıflandırılması	Liman tipleri ve sınıflandırılması	BAYKAL R., limanlar ve terminaler, birsen yayınevi
2	Liman yönetim yapısı	Liman yönetim yapısı	BAYKAL R., limanlar ve terminaler, birsen yayınevi
3	Gemi ve kargo tipleri	Gemi ve kargo tipleri	BAYKAL R., limanlar ve terminaler, birsen yayınevi
4	Konteynir limanları ve terminaleri	Konteynir limanları ve terminaleri	BAYKAL R., limanlar ve terminaler, birsen yayınevi
5	Kuru yük terminaleri	Kuru yük terminaleri	BAYKAL R., limanlar ve terminaler, birsen yayınevi
6	Konteynir limanları ve terminaleri	Konteynir limanları ve terminaleri	BAYKAL R., limanlar ve terminaler, birsen yayınevi
7	ara sınav	ara sınav	
8	Kuru dökme yük terminaleri	Kuru dökme yük terminaleri	BAYKAL R., limanlar ve terminaler, birsen yayınevi
9	Sıvı dökme yük terminaleri	Sıvı dökme yük terminaleri	BAYKAL R., limanlar ve terminaler, birsen yayınevi
10	Liman işçileri, görevleri ve yasal hakları	Liman işçileri, görevleri ve yasal hakları	BAYKAL R., limanlar ve terminaler, birsen yayınevi
11	Liman ve terminalerin güvenlik ve emniyet yönetimi	Liman ve terminalerin güvenlik ve emniyet yönetimi	BAYKAL R., limanlar ve terminaler, birsen yayınevi
12	Liman pazarlama ve finans	Liman pazarlama ve finans	BAYKAL R., limanlar ve terminaler, birsen yayınevi
13	Genel Tekrar	Genel Tekrar	BAYKAL R., limanlar ve terminaler, birsen yayınevi
14	final sınavı	final sınavı	

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	I.Limanlarda planlama, organizasyon yapısı ve koordinasyonu öğrenmek.
Ö02	Liman ve terminal operasyonları hakkında temel bilgilere sahip olmak.
Ö03	Liman elleçleme sistemlerini öğrenmek.
Ö04	Emniyet bilinci, güvenlik ve kalite sistemleri hakkında bilgi sahibi olmak.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI214 LOJİSTİK YÖNETİMİ					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	DLI214	LOJİSTİK YÖNETİMİ	2	2	3

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Öğrencilerin lojistik kavramlar hakkında bilgi sahibi olmaları ve lojistik süreci bütünsel olarak anlamaları ve anlamlandırmaları amaç edinilmiştir.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Lojistiğe giriş, temel kavramlar, lojistik sistemleri, lojistik ve tedarik zinciri yönetimi, sipariş yönetimi ve müşteri hizmetleri, ambalajlama ve elleçleme yöntemleri, trafik kontrolü, ulaştırma sistemleri ve deniz ulaştırması, ulaştırma kanalları seçimi, depolama sistemleri, lojistik maliyetleri, uluslararası lojistik sistemleri, uluslararası lojistik ve rekabet avantajları, uluslararası kanallar, ithalat ve ihracat yönetiminde uluslararası lojistiğin rolü, ithalat/ihracat stratejileri gelişimi, uluslararası ödeme ve teslim şekilleri, uluslararası ulaştırma sistemleri ve uygun sistemlerin tayini, uluslararası depolama yöntemleri, uluslararası lojistikte dış kaynak sağlanması ve finansman kaynakları.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr.Gör. Mustafa Karga

Dersin Yardımcıları:

Ders Konuları			
Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Lojistik, Tanımı, Gelişimi ve Faaliyetler	Lojistik, Tanımı, Gelişimi ve Faaliyetler	Görsel PPT sunumları
2	Lojistik Yönetimi, Tedarik Zinciri Yönetimi ve Lojistiğin Tarafları	Lojistik Yönetimi, Tedarik Zinciri Yönetimi ve Lojistiğin Tarafları	Görsel PPT sunumları
3	Lojistikte Dış Kaynak Kullanımı	Lojistikte Dış Kaynak Kullanımı	Görsel PPT sunumları
4	Yük Bilgisi ve Ambalajlama, Etiketleme, Elleçleme, ve Depolama	Yük Bilgisi ve Ambalajlama, Etiketleme, Elleçleme, ve Depolama	Görsel PPT sunumları
5	Taşımacılık Yönetim, Taşımacılık Türleri	Taşımacılık Yönetim, Taşımacılık Türleri	Görsel PPT sunumları
6	Müşteri Hizmetleri ve Sipariş Yönetimi	Müşteri Hizmetleri ve Sipariş Yönetimi	Görsel PPT sunumları
7	ARA SINAV	ARA SINAV	DERS NOTLARI
8	Malzeme ve Envanter Yönetimi, Tersine Lojistik	Malzeme ve Envanter Yönetimi, Tersine Lojistik	Görsel PPT sunumları
9	Depo ve Tesis Yeri Seçimi, Lojistik Merkezler	Depo ve Tesis Yeri Seçimi, Lojistik Merkezler	Görsel PPT sunumları
10	Lojistik Bilgi Sistemleri ve E-Lojistik	Lojistik Bilgi Sistemleri ve E-Lojistik	Görsel PPT sunumları
11	Lojistik Stratejiler, Lojistikte Kalite ve Lojistikte Performans Yönetimi	Lojistik Stratejiler, Lojistikte Kalite ve Lojistikte Performans Yönetimi	Görsel PPT sunumları
12	Lojistik Maliyetler ve Lojistikte Yeni Konular	Lojistik Maliyetler ve Lojistikte Yeni Konular	Görsel PPT sunumları
13	Uluslararası Ticaret ve Lojistik, Lojistikte Yönetim ve Organizasyon	Uluslararası Ticaret ve Lojistik, Lojistikte Yönetim ve Organizasyon	Görsel PPT sunumları
14	FINAL SINAVI	FINAL SINAVI	TÜM DERS NOTLARI

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Temel Lojistik kavramlarını bilir.
Ö02	Lojistiğin diğer ilişkili sektörler ile bağlantılarını bilir.
Ö03	Lojistiğin diğer bilimlerle ilişkilerini bilir.
Ö04	Lojistiğin prensip ve unsurlarını bilir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilme ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilme;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Denizyolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilme ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ

İNEBOLU MESLEK YÜKSEKOKULU
DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

DLI216 YOLCU TAŞIMACILIĞI SİSTEMLERİ					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
2	DLI216	YOLCU TAŞIMACILIĞI SİSTEMLERİ	3	3	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Deniz turizminin bileşenlerinin, deniz turizminin gelişiminin ve kavranması, deniz turizmini etkileyen sebepler ile dünya ve Türkiye'de deniz turizm sektörlerinin bilinmesi

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

Deniz turizmi bileşenleri, kruvaziyer turizmi, marinalık, yatçılık, su altı ve su üstü su sporları, günü birlik geziler ve feribotçuluk, sualtı dalış turizmi, sualtı arkeolojisi, kıyı turizmi, sahil ve plajlar Mavi Yolculuk, Dalgıçlık, doğal ve yapay resifler, Deniz turizm yönetmeliği.

Ön Koşulları:**Dersin Koordinatörü:****Dersi Veren:**

Öğr.Gör. Mustafa Karga

Dersin Yardımcıları:**Dersin Kaynakları**

Ders Notları	:	Deniz Turizm Yönetmeliği, Yat Turizmi ve İlgili Mevzuat
Kaynakları	:	Yayınlanmamış Ders Notları
Dökümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	: 100

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	Deniz turizm bileşenleri, çeşitleri	Deniz turizm bileşenleri, çeşitleri	Görsel PPT sunumu
2	Yatlar yat çeşitleri	Yatlar yat çeşitleri	Görsel PPT sunumu
3	Dünyada ve Türkiye'de Yat turizmi, yat turizmini etkileyen sebepler	Dünyada ve Türkiye'de Yat turizmi, yat turizmini etkileyen sebepler	Görsel PPT sunumu
4	Mavi turlar, günübirlik tekne gezileri, bare boat charter	Mavi turlar, günübirlik tekne gezileri, bare boat charter	Görsel PPT sunumu
5	Marinalar, marina işletmeciliği, marina çeşitleri, marina alt ve üst yapıları	Marinalar, marina işletmeciliği, marina çeşitleri, marina alt ve üst yapıları	Görsel PPT sunumu
6	Kruvaziyer gemi işletmeciliği, kruvaziyer limanlar ve çeşitleri, kruvaziyer limanların alt ve üst yapıları	Kruvaziyer gemi işletmeciliği, kruvaziyer limanlar ve çeşitleri, kruvaziyer limanların alt ve üst yapıları	Görsel PPT sunumu
7	ARA SINAV	ARA SINAV	DERS NOTLARI
8	Kruvaziyer gemi güzergahları, dünyada ve Türkiye'de kruvaziyer taşımacılık	Kruvaziyer gemi güzergahları, dünyada ve Türkiye'de kruvaziyer taşımacılık	Görsel PPT sunumu
9	Kıyı turizmi, sahil ve plajlar	Kıyı turizmi, sahil ve plajlar	Görsel PPT sunumu
10	Deniz turizm yönetmeliği	Deniz turizm yönetmeliği	Görsel PPT sunumu
11	Su altı ve su üstü su sporları	Su altı ve su üstü su sporları	Görsel PPT sunumu
12	Genel Tekrar	Genel Tekrar	Görsel PPT sunumu
13	Genel Tekrar	Genel Tekrar	Görsel PPT sunumu
14	FİNAL SINAVI	FİNAL SINAVI	TÜM DERS NOTLARI

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Yolcu taşımacılığının bileşenlerini bilir
Ö02	Kruvaziyer taşımacılığın tarihsel gelişimini bilir, kruvaziyer hatları ve güzergahları tanıır
Ö03	Yat turizmi, marinalar ve bunların ülke ekonomisine katkısını değerlendirir

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P07	Deniz ve liman işletmelerini yönetsel bir bakış açısıyla analiz edebilmek
P06	Deniz yolu taşımacılığının ve liman işletmeciliğinin uluslararası lojistik ve tedarik zinciri ağları içindeki yerini değerlendirebilmek
P12	Türk dilini etkin kullanarak kendini ifade edebilmek ve çevresiyle sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma yeteneğine sahip olabilmek
P10	Alanında yeterli olacak düzeyde genel ve mesleki yabancı dil bilgisine sahip olmak
P09	Gemi kiralama ve navlun konusunda temel bilgi ve kavramlara sahip olmak ve sefer maliyetlerini ve navlun hesaplayabilmek
P08	Uluslararası konferansların, organizasyonların, kuruluşların ve sözleşmelerin deniz ve liman işletmeciliği yönetimindeki etkilerini analiz edebilmek;
P01	Deniz ve Liman İşletmeciliği alanında temel bilgi ve kavramlara sahip olmak.
P04	Deniz yolu taşımacılığı ve liman işletmeciliği sektörlerine yönelik analitik değerlendirmeler yapabilmek
P03	Genel gemicilik terimlerini, gemi tiplerini ve özelliklerini, gemi ölçülerini tanıyabilmek ve kullanabilmek
P11	Deniz örf ve adetleri ile mesleki ve toplumsal etik değerlere sahip olmak
P05	Dünyadaki liman, marina ve terminalerin nasıl tasarlandığını ve işlediğini açıklayabilmek
P02	Denizcilik tarihi ve mirasını göz önünde bulundurarak günümüz denizcilik ve limancılık endüstrisindeki gelişmeleri tartışabilmek